

Согласовано
Председатель Совета Школы
_____ И.В.Шемонаева
Протокол №1 от 30.08.2021г

Принято
решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с.Кинель-
Черкассы
Протокол №1 от 30.08.2021г

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 3
«ОЦ» с.Кинель-Черкассы
_____ Н.В.Зинченко
Приказ № 97/1 от 30.08.2021г.

Согласовано на
Совете родителей
ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы
Протокол № 1 от 30.08.2021г

Согласовано на
Совете обучающихся
ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с.Кинель- Черкассы
Протокол № 1 от 30.08.2021г

Положение

о порядке оказания платных образовательных услуг
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы №3 «Образовательный
центр» с.Кинель-Черкассы муниципального района
Кинель-Черкасский Самарской области

1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Постановление Правительства РФ от 15.09.2020г № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы (далее – Школа) и другими нормативными правовыми актами и определяет порядок и правила осуществления платных образовательных услуг в Школе.

1.3. Школа обязана при осуществлении платных образовательных услуг соблюдать требования нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование отдельных видов деятельности.

1.4. Школа в осуществлении платных образовательных услуг, ориентируется на достижение уставных целей. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы и используется ею в соответствии с уставными целями.

2. Цели и задачи платных образовательных услуг

2.1. Основными целями платных образовательных услуг Школы являются:

- рациональное использование учебно-материальной базы Школы;
- привлечение дополнительных средств для совершенствования и развития учебно-материальной базы Школы и социальной поддержки и материального стимулирования учащихся и работников Школы.

2.2. Для достижения указанных целей Школа осуществляет следующие функции:

- планирование работы Школы;
- изучение спроса на образовательные услуги Школы;
- проведение мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Школа вправе вести платные образовательные услуги, предусмотренную её Уставом: сверх государственного задания Школа вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Наряду с видами основной деятельности Школа для достижения целей, ради которых Школа создана, может осуществлять иные виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам осуществляемые на русском языке;

- оказание платных услуг населению.

При оказании платных образовательных услуг Школа заключает договор в письменной форме об оказании платных образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Школа руководствуется федеральным законодательством.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания, регламентируются нормативно-правовым актом Школы.

3.2. Школа также может осуществлять следующие виды платных образовательных услуг:

- предоставление информационно-коммуникационных услуг в рамках уставной деятельности;

3.3. Школа вправе осуществлять и другие виды платных образовательных услуг, не противоречащие уставным целям Школы и законодательству РФ, в том числе:

- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной собственности;
- тестирование учащихся;
- выполнение научно-исследовательских работ на конкурсной основе, включая гранты.

4. Порядок осуществления платных образовательных услуг

4.1. Учетом платных образовательных услуг в Школе занимается бухгалтерия.

4.2. Для осуществления платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники Школы, так и работники сторонних организаций.

5. Управление платными образовательными услугами

5.1. Платные образовательные услуги стоятся на основе мониторинга запроса социума, возможностей Школы и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Общее руководство и контроль за платными образовательными услугами осуществляется директором Школы.

В компетенцию директора входит:

- утверждение настоящего Положения и изменений к нему;
- назначение ревизионной комиссии по проверке финансовых результатов платных образовательных услуг;
- утверждение финансовых результатов и заключений ревизионной комиссии о платных образовательных услугах
- утверждение порядка распределения средств, полученных от платных образовательных услуг, включая размеры оплаты труда, размеры, формы материального поощрения и оказание материальной помощи, в соответствии с нормативами оплаты труда, применяемыми в Школе;
- принятие решений в соответствии с трудовым законодательством о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности работников, привлекаемых к осуществлению и обеспечению платных образовательных услуг;
- применение мер материального стимулирования к работникам Школы и к привлекаемым работникам сторонних организаций.

5.3. При наличии средств от платных образовательных услуг учредителем может быть установлена надбавка директору Школы.

6. Учет и отчетность

6.1. Доход, полученный Школой от платных образовательных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество, отражаются на лицевом счете Школы и учитываются в балансе.

6.2. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с платными образовательными услугами, осуществляет директор и главный бухгалтер Школы.

6.3. Распорядителем средств является директор Школы, наделенный:

- правом исполнения финансово-хозяйственного плана по средствам, полученным от платных образовательных услуг;
- правом взимания доходов и осуществления расходов со счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных в сметах доходов и расходов.

6.4. Школа ежегодно составляет план финансово-хозяйственной деятельности согласованный учредителем.

6.5. План финансово-хозяйственной деятельности Школы включает в себя и средства, полученные от платных образовательных услуг – это документ, определяющий объемы поступлений бюджетных и внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

6.6. Учет поступления средств от платных образовательных услуг ведется в разрезе каждого вида услуг и по общей сумме всех поступивших средств, полученных от платных образовательных услуг

6.7. Денежные средства, поступившие в виде родительской платы и из других источников, зачисляются на расчетный счет в установленном порядке.

6.8 Школа ведет бухгалтерский и статистический учет по каждому виду деятельности, предоставляет отчеты установленного образца в установленные сроки

7. Порядок образования средств от платных образовательных услуг

7.1. Источниками формирования средств от платных образовательных услуг Школы являются средства, полученные от видов платных образовательных услуг, регламентируемых Положением Школы о платных образовательных услугах.

7.2. К средствам иных внебюджетных источников относятся благотворительная, финансовая помощь предприятий и учреждений, добровольные пожертвования физических и юридических лиц; иные поступления, не запрещённые законодательством.

8. Порядок распределения доходов

8.1 Доходы, полученные от платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, настоящим Положением, нормативными правовыми актами по следующим направлениям:

- заработная плата работникам, начисления на оплату труда;
- доплата уборщику служебных помещений, работникам бухгалтерии;
- приобретение товарно-материальных ценностей;
- расходы на социально-культурные мероприятия, оплата организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д., оплата командировочных расходов;
- оплата работ, услуг (услуги транспортные, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги);
- прочие расходы (в том числе покрытие расходов, связанных с начислением штрафов и пени);
- поступление нефинансовых активов (приобретение основных средств, материальных запасов).

8.2. Доходы от платных образовательных услуг распределяются в соответствии с методикой расчета стоимости услуг. Оставшиеся средства от начисления по заработной плате расходуются на оплату услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое.

8.3. Устанавливается заработная плата педагогам за оказание платных образовательных услуг педагогам согласно дополнительного соглашения к трудовому договору.

8.4. Основанием для оплаты является:

- смета расчета дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- приказ об оплате за оказание платных образовательных услуг;
- табель учёта посещения.

9. Ответственность

9.1. В Школе ведётся учёт и контроль по расходованию средств от платных образовательных услуг, ведется необходимая документация.

9.2. Отчётность по привлечению и использованию средств от платных образовательных услуг предоставляется 1 раз в год на Совете Школы и 1 раз в год на общем собрании коллектива.

9.3. Лица, виновные в нарушении порядка распределения доходов и расходов, полученных Школой от платных образовательных услуг, несут материальную и дисциплинарную ответственность в установленном порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается директором ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы после принятия Советом школы, согласования с советом родителей.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы и действует до его отмены в установленном порядке.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, при этом положение принимается в новой редакции.

10.4. Настоящее положение подлежит доведению до сведения участников отношений в сфере образования посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы.

10.5. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- в случае отказа заказчика от платных услуг;
- в случае ликвидации Школы;
- по решению суда.

По решению учредителя платные образовательные услуги Школы может быть приостановлена, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.