



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТРАДНЕНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.10.2025 г.

г. Отрадный

№ 387 – од

**Об утверждении Плана-графика мероприятий
по организации подготовки и проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего
образования в 2026 году**

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения системной работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, на основании письма ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга» от 29.10.2025 №585:

1. Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году (Приложение 1).

2. И.о.руководителя ГБОУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьевой Е.В.) обеспечить исполнение мероприятий, утвержденных пунктом 1 настоящего распоряжения.

3. Руководителям ОО обеспечить участие педагогов в утвержденных мероприятиях.

4. Координацию работ по обеспечению организации и проведения ГИА

в 2026 году возложить на главного специалиста отдела организации образования Фомину А.П.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела организации Бондаря А.С.

Руководитель
Отрадного управления
министерства образования
Самарской области



Е.В.Сизова

**План-график мероприятий
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования
в 2026 году.**

№	Наименование мероприятия	Срок реализац ии	Ответственный исполнитель
1.Нормативное правовое обеспечение ГИА-9			
1.1	О назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации и ответственного за формирование региональной информационной системы в 2026 году	декабрь	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.2	О предоставлении информации для формирования и ведения региональной информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного в 2026 году.	декабрь	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.3	О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	январь	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.4	Об утверждении состава организаторов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Отраденского управления министерства образования Самарской области в 2026 году	март апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.5	О распределении работников пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Отраденского управления министерства образования Самарской области в 2025-2026 уч. году	апрель май	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.6	О направлении для участия в обучающих семинарах педагогов - кандидатов в эксперты предметных комиссий ГЭК для проведения ГИА-9	февраль-апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.7	О назначении ответственных за получение экзаменационных материалов и сдачу экзаменационных материалов	май	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.), ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьевой Е.В.)
1.8	Об организации работы с организаторами в ППЭ.	апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)

1.9	О порядке приема и передачи результатов государственной итоговой аттестации.	апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.10	Об организации работы с организаторами в ППЭ, общественными наблюдателями	апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.11	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2025-2026 учебном году.	май июнь	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.12	О порядке приема и передачи результатов ГИА	апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.13	О проведении обучающих семинаров для руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025- 2026 уч. году.	до апреля	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.14	Об организации работы пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025- 2026 уч. году.	апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.15	О проведении проверки готовности пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025- 2026 уч. году.	май	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.16	Об экспертах ГИА 9.	май	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.17	Об организации государственной итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2025-2026 учебном году	май	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
1.18	Подготовка ППЭ по технологии ОГЭ 2.1 (получение ЭМ по сети «Интернет», печать ЭМ в штабе ППЭ/сканирование ЭМ в штабе ППЭ)	март-апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
2. Медиаплан информационного сопровождения организации и проведения государственной итоговой аттестации			

2.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, в том числе через официальные сайты, социальные сети ОО:	не позднее 10.01.26	Отраденское управление (Фоминой А.П.), ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьевой Е.В.), Руководители ОО
	- о датах проведения ИС-9, порядке проведения и порядке проверки ИС-9	не позднее 01.02.2026	
	- о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА	не позднее 10.01.26	
	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9, ГИА	20.04.26	
	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее 20.04.26	
2.2	Организация работы по информированию обучающихся о процедурах проведения ГИА: • проведение родительских собраний • проведение классных часов • обновление информации на стенде в ОО • проведение круглых столов, собраний с представителями родительской общественности по вопросам подготовки к ГИА и соблюдению требований законодательства в этом вопросе .	Весь период	Руководители ОО
2.3	Участие во Всероссийских акциях, региональных родительских собраний по вопросам ГИА с участием министра образования Самарской области	Февраль-март	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
2.4	Изучение нормативной базы, регламентирующей проведение ГИА в образовательных учреждениях с учениками, с родителями, с педагогами	по мере поступления	Руководители ОО
2.5	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2025- 2026 уч. году.	в течение года	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
2.6	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9	Весь период	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)
2.7	Информационное сопровождение и поддержка региональной акции в социальных сетях «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	Февраль-апрель	Отраденское управление МО СО (Фоминой А.П.)

2.8	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, классных часов, родительских собраний, лекториев, индивидуальных консультаций.	в течение года	ГБУ ППМСЦ м.р.Кинель-Черкасский (Астрелиной О.Н.)
3. Формирование и внесение сведений в региональную информационную систему			
3.1	Информация об органах управления образованием.	январь	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.2	Информация об административно-территориальных единицах.	январь	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.3	Информация об общеобразовательных учреждениях	январь	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.4	Информация об участниках итогового собеседования	январь	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.5	Информация об участниках ГИА, сдающих обязательные предметы и предметы по выбору	февраль март	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.6	Информация о ППЭ.	март	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.7	Информация об аудиториях в ППЭ	март	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.8	Информация о лицах, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ	март	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.9	Распределение выпускников, сдающих ГИА по ППЭ.	март	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.10	Распределение организаторов ГИА-9 по ППЭ.	март	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.11	Информация об экспертах предметных комиссий.	апрель	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
3.12	Уточненная база данных по выпускникам.	март - апрель	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
4. Организационное сопровождение ГИА 9			
4.1	Прием заявлений на участие в ГИА-9 в досрочный и основной периоды проведения ГИА 9 2026, в дополнительный период 2026 г	до 1 марта не позднее чем за 2 недели до	Отраденское управление (Фомина А.П.), Руководители ОО

		начала дополните льного периода	
4.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего года - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов - экстернов	январь- февраль	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО
4.3	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании	до 28 января	Отраденское управление (Фомина А.П.) Руководители ОО
4.4	Внесение сведений в РИС обеспечения проведения ИС-9 и ГИА-9	По графику	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.),
4.5	Создание условий в ППЭ для участников ГИА 9 с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов - мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА 9 с ОВЗ детей-инвалидов, инвалидов - сбор информации о созданных условиях для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь и др.	В течение учебного года	Отраденское управление (Фомина А.П.), Руководители ОО ГБУ ППМСЦ м.р.Кинель-Черкасский (Астрелиной О.Н.)
4.6	Проекты организационно-технологических схем проведения ГИА по обязательным предметам.	февраль - март	Отраденское управление (Фомина А.П.),
4.7	Проекты организационно-технологических схем проведения ГИА по предметам по выбору.	март	Отраденское управление (Фомина А.П.),
4.8	Формирование списков: - кандидатов в уполномоченные представители ГЭК - планируемых пунктов проведения экзаменов - кандидатов в руководители ППЭ - общественных наблюдателей - кандидатов в эксперты предметных комиссий ГЭК - учителей, привлекаемых к участию в ЕГЭ в качестве организаторов в ППЭ - выпускников с ограниченными возможностями здоровья	февраль- май	Отраденское управление (Фомина А.П.), , ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО

	• выпускников, сдающих ГВЭ • выпускников, сдающих итоговую аттестацию досрочно • выпускников-претендентов на медали • выпускников, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании • медицинских работников и сотрудников ОВД, дежуривших в ППЭ		
4.9	Организация получения, доставки экзаменационного материала в ППЭ и сдача экзаменационного материала в РЦОИ.	май- июнь	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
4.10	Организация взаимодействия администрацией ОГБ и ГОВД г.о.Отрадный, м.р. Кинель-Черкасский, м.р. Богатовский по вопросам организации ГИА.	май	Отраденское управление (Фомина А.П.)
4.11	Проверка готовности ППЭ (в том числе проверка готовности оборудования для реализации технологий печати КИМ в ППЭ, сканирования в ППЭ, создания условий для выпускников с ОВЗ)	февраль-май	Отраденское управление (Фомина А.П.)
4.12	Организация работы ППЭ	май- июнь	Отраденское управление (Фомина А.П.), Руководители ОО, Руководители ППЭ, ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
4.13	Организация и проведение ГВЭ	май- июнь	Отраденское управление (Фомина А.П.), Руководители ОО, Руководители ППЭ
4.14	Информирование выпускников ОО о результатах ГИА.	июнь	Отраденское управление (Фомина А.П.) Руководители ОО
4.15	Организация приема заявлений по апелляциям, информирование о результатах апелляций.	Июнь-июль	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
4.16	Участие в работе конфликтной комиссии.	Июнь-июль	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
4.17	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат. Подготовка их к пересдаче ГИА	июль-август	Руководители ОО Отраденское

	по обязательным предметам в сентябрьские сроки, индивидуальная работа с обучающимися и их родителями, определение дальнейшей траектории получения образования.		управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
5. Контроль за организацией и проведением ГИА			
5.1	Контроль приведения нормативной правовой документации в ОО в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.	в течение года, по мере внесения изменений	Отраденское управление (Фомина А.П.)
5.2	Контроль за соблюдением информационной безопасности в ОО при формировании региональной информационной системы	в течение года	Отраденское управление, (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
5.3	Проверка достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9, внесенных в РИС	апрель-май	Отраденское управление, (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
5.4	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	Отраденское управление (Фомина А.П.)
5.5	Контроль за подготовкой ППЭ к проведению ГИА: 1. работоспособность металлодетекторов, видеосредств, 2. наличие и соответствие помещений ППЭ требованиям порядка проведения ГИА 3. оснащенность ППЭ техникой для использования процедуры печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ	май	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
5.6	Контроль правомерности определения форм участия в ГИА 9 и создание особых условий для сдачи экзаменов	Февраль-май	Отраденское управление (Фомина А.П.)
5.7	Мониторинг сайтов ОО на предмет проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение года	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
5.8	Проверка соблюдения порядка проведения экзаменов в ППЭ	по графику проведения экзаменов	Отраденское управление (Фомина А.П.)

5.9	Контроль за ходом ГИА 9	в период проведения экзаменов	Отраденское управление (Фомина А.П.)
5.10	Контроль организационно-технологического проведения ГИА 9 в ППЭ	в течение года	Отраденское управление (Фомина А.П.)
5.11	Проверка достоверности сведений, внесенных в РИС	В течение года	Отраденское управление (Фомина А.П.)
6. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9			
6.1	Участие специалистов управления, методистов РЦ, педагогов-экспертов в обучающих семинарах	В течение года	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО
6.2	Организация обучения экспертов ПК по программе ФИПИ	В течение года	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО
6.3	Организация и проведение обучающих семинаров для ответственных в ОО за обучение организаторов, руководителей ППЭ членов ГЭК, технических специалистов, организаторов ППЭ	Апрель-май	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО
7. Анализ проведения ГИА 9			
7.1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 в 2026 году	до 1 августа	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО
7.2	Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам в соответствии с методическими рекомендациями ФИПИ	до 22 августа	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.) Руководители ОО

7.3	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2026 году для издания сборника.	август	Отраденское управление (Фомина А.П.)
7.4	Проведение самодиагностики эффективности организационно-технологического обеспечения ГИА-9	Сентябрь-октябрь	Отраденское управление (Фомина А.П.) ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
7.5	Представление итогов ГИА 9 и постановка задач на 2026-2027 уч год в рамках августовской конференции	август	ГБУ ДПО «Отраденский РЦ» (Леонтьева Е.В.)
7.6	Проведение совещаний с руководителями ОО по анализу результатов и проведение ГИА 9, постановке задач на 2026-2027 уч год	сентябрь-октябрь 2026	Отраденское управление (Фомина А.П.)