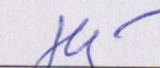


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №3 «Образовательный центр» с.Кинель-Черкассы
муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК

 Л.А. Игнатьева
«20» 07 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ №3 «ОЦ»
с. КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССЫ

Н.В. Зинченко

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ

**«Организации обучения и проверки знаний
по охране труда и безопасности в ГБОУ СОШ №3 «ОЦ»
с. Кинель-Черкассы»**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Область применения.**
- 2. Нормативные ссылки.**
- 3. Общие положения.**
 - 1. Организация обучения требованиям охраны труда работников.**
 - 2. Порядок обучения по охране труда и безопасности.**
 - 3. Проверка знаний.**
- 4. Положение «О порядке обучения и проверке знаний по охране труда ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» С. КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССЫ».**

1. Область применения.

Настоящий стандарт устанавливает порядок организации и проведения обучения по охране труда и безопасности в ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы.

2. Нормативные ссылки.

2.1 ГОСТ Р 1.5.-2002 «Стандарты. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению.

2.2 ГОСТ Р 1.4-93 ГСС РФ. Стандарты отраслей, стандарты предприятий, стандарты научно-технических, инженерных обществ и других общественных организаций. Общие положения.

2.3 ГОСТ 12.0.001-82* ССБТ. Основные положения. /Переиздание (январь 1996 г.).

2.4 ГОСТ 12.0.006-2002 ССБТ. Общие требования к управлению охраной труда в организации.

2.5 ГОСТ 12.0.002-80 ССБТ. Термины и определения (с изменением от 01.11.91).

2.6 Трудовой кодекс Российской Федерации, введен в действие с 01.02. 2002 года.

2.7 Федеральный закон "Об основах охраны труда в Российской Федерации" от 17 июля 1999 года №181-ФЗ.

2.8 ГОСТ 12.0.004-90, постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

3. Общие положения

1. Организация обучения требованиям охраны труда работников.

1. Обучение и проверка знаний по охране труда работников проводится в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90, постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

2. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники ОУ, в том числе её руководитель.

3. Директор школы, заместители директора, инженер по охране труда проходят обучение и периодическую проверку знаний требований охраны труда, а также по другим направлениям безопасности труда в специализированных обучающих организациях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности.

4. Обучение и проверка знаний по охране труда лиц, поступивших на работу, проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года.

2. Порядок обучения по охране труда и безопасности.

1. Обучение охране труда и безопасности, руководителей и специалистов школы, связанных с организацией, руководством и проведением работы непосредственно на рабочих местах и производственных участках, с осуществлением надзора и технического контроля за проведением работ проводится в соответствии с "Типовым положением о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций", утвержденным Постановлением Министерства труда РФ от 12.10.94 № 65, с изменениями и дополнениями, внесенными Постановлением Министерства труда РФ от 09.04.96 № 18.

2. Обучение по вопросам охраны труда и безопасности работников школы проводится по программе, разработанной в соответствии с типовыми программами и утверждённой директором школы. Преподаватели и работники рабочих профессий, впервые поступившие на работу, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

3. Проверка знаний.

1. Проверка знаний по охране труда у перечисленных лиц должна проводиться периодически, не реже одного раза в три года. Проверка знаний руководителей и специалистов, вновь поступивших на работу в организацию, проводится не позднее одного месяца после назначения на должность. Поступившие в организацию руководители и специалисты проходят вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда. При этом они должны быть ознакомлены:

- с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организации (подразделении);
- с законодательными и иными нормативными актами по охране труда, коллективным договором в организации;
- с состоянием и порядком обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда в школе.

2. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в образовательном учреждении приказом директора школы создаётся комиссия по проверке знаний.

В состав комиссии по проверке знаний по охране труда работников включаются: директор, заместители директора, инженер по охране труда, представители профсоюзного комитета, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами - представители этих органов (по согласованию с ними).

Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.

Проверка знаний по охране труда работников ОУ проводится с учётом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.

Результаты проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в её работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников школы, организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупреждён не позднее чем за 15 дней.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда работников, в том числе руководителей ОУ осуществляется органами федеральной инспекции труда.

4. ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке обучения и проверке знаний по охране труда в ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» С.КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССЫ».

Положение является нормативным актом, регламентирующим порядок обучения и проверку знаний требований охраны труда в ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» С. КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССЫ, в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации [№ 197-ФЗ](#).

Структурная схема порядка обучения и проверки знаний по охране труда приведена в **Приложении 1**.

1. Общие положения.

1.1. Обучение по охране труда является одним из наиболее важных элементов профилактики и предупреждения травматизма, повышения эффективности трудовой деятельности человека.

1.2. В соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний, требований охраны труда работников организации» руководители всех подразделений организации обязаны:

- разработать и согласовать со службой охраны труда инструкции по охране труда для каждого работника и ученика, по видам деятельности, при выполнении работ, при работе с инструментом и агрегатами, при работе на станках и машинах;
- обеспечить 100%-е обучение, инструктаж работников и учеников, и проверку знаний работниками и учениками норм, правил и инструкций по охране труда.

1.3. Руководящие работники и специалисты организации, занимающиеся любыми видами деятельности, обязаны пройти обучение и проверку знаний по охране труда в объеме, соответствующем их должностным обязанностям и характеру выполняемых работ.

1.4. Финансирование работ, связанных с организацией обучения и проверки знаний по охране труда, осуществляется за счет средств Фонда охраны труда или Фонда социального страхования.

1.5. Принимая во внимание актуальность и особое значение обучения по охране труда, в каждую программу обучения следует включать:

политику предприятия в области охраны труда;

наиболее важные моменты управления охраной труда (система ССБТ организации);

должностные обязанности и личную ответственность руководителей и рабочего персонала за нарушение требований безопасности труда.

1.6. С целью реализации в подразделениях современных подходов к вопросам безопасности труда внедрять комплексные контрольно-обучающие программы, включающие в себя модульное обучение, компьютерные технологии, семинары. Рекомендуется проведение инструктажей по охране труда с использованием видеоинструкций.

1.7. Обучение является важнейшим мероприятием по формированию у работников организации и учащихся приоритетности вопросов обеспечения безопасности труда.

2. Порядок обучения по охране труда.

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

2.1.1. **Вводный инструктаж** проводится по соответствующей программе со всеми принимаемыми на работу лицами, командированными в организацию работниками и работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке.

2.1.2. **Первичный инструктаж на рабочем месте** проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками;
- с работниками организации, переведенными из другого структурного подразделения;
- с командированными работниками и работниками, совмещающими должности сторонних организаций;
- с обучающимися в образовательных учреждениях и проходящими производственную практику в школе;

- с учащимися школы в учебных классах и при выполнении работ.

2.1.2. Все работники организации, в том числе выпускники учебных заведений, после первичного инструктажа на рабочем месте, должны в течение первых 2 - 14 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом Директора школы в качестве наставника.

Примечание. Руководство школы, по согласованию со службой охраны труда, может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящего из одного структурного подразделения в другое, если характер его работы не меняется.

Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением специальных материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проходят.

2.1.3. Рабочие и преподавательский состав допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

2.1.4. **Повторный инструктаж** проводится не реже одного раза в шесть месяцев по программе, разработанной для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.5. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении действующих нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

при изменении образовательных и технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструментов;

при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай в организации);

при перерывах в работе более 30 календарных дней для работ с вредными и опасными условиями труда, а для остальных работ - более двух месяцев;

- по требованию органов государственного надзора и контроля;

по решению Директора школы.

2.1.6. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ и работ, на которые оформляется наряд-допуск, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.1.7. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2.2. Обучение работников школы

2.2.1. Со всеми работниками организации должно проводиться обучение безопасным приемам и методам работы на их рабочих местах. Этот вид обучения является чисто практическим и проводится после теоретического курса обучения или после проведения инструктажей по охране труда. Обучение может проводиться как индивидуально с каждым работником, так и с группой лиц, выполняющих одну и ту же работу.

2.2.2. Все вновь поступившие на работу или переведенные из другого подразделения работники должны пройти обучение безопасным приемам и методам работы на новом рабочем месте, не зависимо от имеющегося у них стажа работы по этой специальности. Обучение должно проводиться во всех случаях, когда работник должен выполнять работу, которую он ранее не выполнял, не зависимо от того изменилось ли у него наименование профессии, должности.

2.2.3. Повторное обучение безопасным методам работы проводится со всеми, без исключения, работниками **ежегодно**.

2.2.4. Продолжительность обучения (стажировки) определяется руководителем подразделения в зависимости от сложности и опасности выполняемой работы, а так же в зависимости от уровня профессионализма обучаемого (стажируемого) от 2 до 14 дней.

2.2.5. Обеспечить прохождение обучения и проверку знаний требований охраны труда для работников впервые поступивших на работу, либо имеющих перерыв в работе по профессии более года, в течение первого месяца после назначения на работу.

2.2.6. Организовать проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

2.2.7. Обеспечить обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей зачетов.

2.2.8. Во время обучения работнику показываются практические приемы обращения с инструментом, оборудованием, материалами и веществами, применяемыми на данном рабочем месте. После этого работник выполняет работу самостоятельно, но в присутствии и под наблюдением наставника. Допускать к самостоятельной работе обучаемого можно только после приобретения им устойчивых навыков безопасной работы.

2.2.9. Если работник в силу субъективных причин не может усвоить безопасные навыки работы, наставник ставит оценку неудовлетворительно и допуск к самостоятельной работе этому работнику не выдается. Руководитель подразделения в письменном виде докладывает об этом Директору школы для принятия окончательного решения. При явной неспособности работника к выполнению данной работы с помощью безопасных методов, он переводится на другую работу или с ним расторгается трудовой договор.

2.2.10. Во всех без исключения случаях ответственность за качественное обучение (стажировку) несет руководитель подразделения.

2.3. Обучение руководителей и специалистов

2.3.1. Обеспечить специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей руководителей и специалистов при поступлении на работу в течение первого месяца.

2.3.2. Обучение по охране труда руководителей проводится в специализированных учебных центрах, а специалистов организации по программе, которая может корректироваться в зависимости от специфики учебного процесса. Обучение проводить силами комиссии организации, а также с привлечением специалистов центров охраны труда.

2.4. Обучение учащихся школы

2.4.1. Обучающихся при поступлении в ОУ знакомят с правилами безопасного поведения в процессе учебно-воспитательных процесса.

2.4.2. В каждом классе (с 1 по 11), в начале учебного года, со всеми учениками школы должно проводиться обучение безопасным приемам и методам учебного процесса на их рабочих (учебных) местах.

2.4.3. Обучение учащихся (в виде инструктажей) правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности: при трудовой и профессиональной подготовке, организации общественно-полезного и производительного труда, также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы. Обучение безопасности труда следует проводить по учебным программам.

2.4.4. Обучающиеся при прохождении трудовой и профессиональной подготовки в учебных мастерских изучают вопросы безопасности труда во время теоретических занятий, а также обучаются конкретным правилам техники безопасности перед допуском их к практической работе.

2.4.5. Обучение безопасным методам и приемам труда проводят в кабинетах химии, физики, биологии, информатики, кабинетах технологии (кулинарии), спортивных залах, учебных лабораториях, мастерских под руководством учителя, преподавателя, мастера (инструктора) производственного обучения.

ВНИМАНИЕ! Обучающиеся расписываются в журнале, начиная с 14 лет.

3. Проверка знаний требований охраны труда.

3.1. Руководители и специалисты, вновь поступившие в организацию, должны пройти вводный инструктаж.

3.2. Вновь поступивший на работу руководитель и специалист, кроме вводного инструктажа, должен быть ознакомлен вышестоящим должностным лицом:

- с состоянием условий труда и производственной обстановкой на вверенном ему объекте;
- с состоянием средств защиты рабочих от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- с производственным травматизмом и профзаболеваемостью;
- с необходимыми мероприятиями по улучшению условий и охране труда, а также с руководящими материалами, должностными обязанностями и инструкциями по охране труда.

Не позднее одного месяца со дня вступления в должность они проходят проверку знаний. Результаты проверки оформляют протоколом.

3.3. Проверку знаний требований охраны труда руководителями и специалистами организации проводить не реже одного раза в три года.

3.4. Внеочередную проверку знаний по охране труда специалистов и работников проводить, независимо от срока предыдущей проверки, в следующих случаях:

при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществлять проверку только этих законодательных и нормативных правовых актов;

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях в технологическом и образовательном процессах, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществлять проверку знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют от работников дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний вопросов безопасности и охраны труда;

после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда.

3.5. Проверка знаний по охране труда руководящих работников и специалистов на объектах, подконтрольных специально уполномоченным органам надзора, совмещается с проверкой знаний, проводимой в порядке, установленном этими органами.

3.6. Для проведения проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов в организации приказом Директора школы создается постоянно действующая экзаменационная комиссия.

3.7. В состав комиссии включаются работники службы охраны труда, специалисты (Заместители Директора по УВР, ВР, АХР), представитель совместной комиссии по охране труда. Для участия в работе комиссии может быть приглашен представитель органов управления охраной труда или органа надзора за охраной труда.

- Постоянно действующие экзаменационные комиссии формируются из: председателя и членов комиссии.

3.8. Действия членов комиссии считаются правомерными, если в работе принимают участие не менее трех ее членов.

3.9. Комиссия должна работать в соответствии с графиком, утвержденным Директором школы, который должен быть доведен до экзаменуемых.

3.10. Члены экзаменационных комиссий организации должны пройти проверку знаний по охране труда и быть допущены для работы в постоянно действующих экзаменационных комиссиях с записью об этом в удостоверении.

3.11. Проверка знаний по охране труда у членов постоянно действующих экзаменационных комиссий предприятия осуществляется в комиссиях органов государственного управления охраной труда или специализированных учебных центрах, имеющих разрешение органов государственного управления охраной труда на проведение обучения и проверку знаний по охране труда.

3.12. Руководящие работники и специалисты организации, показавшие неудовлетворительное знание вопросов охраны труда, обязаны пройти проверку знаний по охране труда в специализированном учебном центре с оплатой необходимых затрат за свой счет.

3.13. Разработанные для ПЭВМ программы должны обеспечивать возможность проведения обучения и проверки знаний экзаменуемых работников.

3.14. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения по форме, приведенной в **приложении 2**.

4. Заключительное положение.

4.1. Данное положение обязательно к руководству в повседневной деятельности для руководителей и специалистов административно-управленческого аппарата и преподавателей ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» С. КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССЫ.

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ
по охране труда работников школы.

УЧЕБНЫЕ ЦЕЛИ:

1. Ознакомить работников с правовыми и организационными основами обеспечения безопасности труда в школе.
2. Изучить основные требования правил и норм по охране труда в школе и ответственность за нарушение установленных требований.
3. Изучить основные виды инструктажей, средства индивидуальной защиты и правила их применения.
4. Изучить действия при возникновении чрезвычайных ситуаций в школе, оказание первой помощи пострадавшим.
5. Приобрести практические навыки для работы по охране труда и безопасности в образовательном процессе.

ВРЕМЯ: 15 часов.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: учебный класс, объект.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
обучения по охране труда работников.

№ п/п	Тема	Кол-во учебных часов	Дата проведения
1.	Основные положения трудового законодательства РФ	1	
2.	Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.	1	
3.	Организация безопасной работы на персональных компьютерах и видеодисплейных терминалах.	1	
4.	Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.	1	
5.	Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.	1	
6.	Ответственность работодателей, должностных лиц и работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждение здоровья.	1	
7.	Электробезопасность. Пожарная безопасность.	1	
8.	Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.	1	
9.	Оказание первой помощи пострадавшему.	1	
10.	Итоговый контроль знаний и выдача удостоверений.	6	
	ВСЕГО:	15	

Тема 1. Основные положения трудового законодательства в РФ.

Трудовой кодекс законов о труде РФ. Основные трудовые права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения. Правила внутреннего трудового распорядка. Нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Особенности охраны труда женщин. Особенности охраны труда молодежи.

Тема 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.

Понятие охраны труда. Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ». Основные принципы государственной политики в области охраны труда. Основные положения федерального закона от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ». Нормативные правовые акты по охране труда: стандарты, санитарные нормы, правила, гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по охране труда, организационно-методические документы. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда. Порядок учета, издания, распространения и отмены правил и инструкций по охране труда. Отраслевые нормативные правовые акты по охране труда.

Тема 3. Организация безопасной работы на персональных компьютерах и видеодисплейных терминалах.

Нормативные ссылки. Гигиенические требования к видеодисплейным терминалам (ВДТ), персональным электронно-вычислительным машинам (ПЭВМ) и организация работы. Санитарные нормы и правила СанПиН 2.2.2.542-96. Общие положения и область применения. Требования к ВДТ и ПЭВМ. Требования к помещениям для эксплуатации ВДТ и ПЭВМ, к микроклимату в производственных и учебных помещениях. Требования к шуму, вибрации, освещению. Общие требования к организации и оборудованию рабочих мест с ВДТ и ПЭВМ. Требования к организации и оборудованию рабочих мест в ВДТ и ПЭВМ для взрослых пользователей и учащихся ОУ. Требования к оборудованию и организации помещений с игровыми комплексами на базе ПЭВМ для детей дошкольного возраста. Общие требования к организации режима труда и отдыха при работе с ВДТ и ПЭВМ. Требования к организации режима работы с ВДТ и ПЭВМ учащихся ОУ и занятий с игровыми комплексами на базе ПЭВМ детей дошкольного возраста. Требования к организации медицинского обслуживания пользователей ВДТ и ПЭВМ.

Тема 4. Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.

Организации планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение. Порядок подготовки и приема готовности ОУ к новому учебному году. Санитарные правила для ОУ. Общие положения и область применения. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям ОУ, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки. Состав и площади помещений. Санитарно-бытовое обеспечение работников, обучающихся и воспитанников. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Группы мебели для учащихся (воспитанников) ОУ, ее маркировка и комплектование учебных помещений. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении учебных занятий, демонстрационных опытов, практических, лабораторных и других работ в кабинетах (лабораториях) химии, физики, биологии, мастерских, занятий по физической культуре и спорту. Обеспечение безопасности при использовании технических средств обучения.

Предварительные периодические медицинские осмотры работников ОУ. Медицинские осмотры обучающихся.

Тема 5. Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве с обучающимися и воспитанниками.

Понятие несчастного случая на производстве. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Постановление Правительства РФ от 11.03.99 г. № 279 «Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. Положение о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР (приказ Гособразования СССР от 01.10.90 г. № 639). Основные технические и организационные мероприятия по профилактике производственного травматизма и несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).

Тема 6. Ответственность работодателей, должностных лиц и работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья.

Административная, дисциплинарная или уголовная ответственность работодателей и должностных лиц, виновных в нарушении законодательных или иных нормативных правовых актов по охране труда. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда (дисциплинарная, материальная, уголовная). Федеральный закон от 24.07.98 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию. Виды обеспечения по страхованию.

КоАП РФ Статья 5.27. *Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права*

1. Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, если иное не предусмотрено частями 2 и 3 настоящей статьи и статьей 5.27.1 настоящего Кодекса, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Фактическое допущение к работе лицом, не уполномоченным на это работодателем, в случае, если работодатель или его уполномоченный на это представитель отказывается признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе, и данным работодателем, трудовыми отношениями (не заключает с лицом, фактически допущенным к работе, трудовой договор), -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

3. Уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

4. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического

лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до семидесяти тысяч рублей.

5. Совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 2 или 3 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Статья 5.27.1. *Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации*

1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 - 4 настоящей статьи, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

2. Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

3. Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня (смены), обязательных психиатрических освидетельствований или при наличии медицинских противопоказаний -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста десяти тысяч до ста тридцати тысяч рублей.

4. Необеспечение работников средствами индивидуальной защиты -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тридцати тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

5. Совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 - 4 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Примечание. Под средствами индивидуальной защиты в части 4 настоящей статьи следует понимать средства индивидуальной защиты, отнесенные техническим регламентом Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ко 2 классу в зависимости от степени риска причинения вреда работнику.

Тема 7. Электробезопасность. Пожарная безопасность.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током. Основные защитные мероприятия: ограждение, изоляция, блокировка, предупреждающие знаки, надписи, плакаты. Защитное заземление, зануление, отключение. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверок пригодности к использованию. Порядок допуска к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности и производственных инструкций. Содержание электроустановок, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования. Основные правила пожарной безопасности для ОУ. Огнезащита строительных материалов и конструкций. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки. План эвакуации на случай возникновения пожара. Действия работников, обучающихся (воспитанников) при пожаре. Общие сведения о пожаротушении: тушение водой, галогеноуглеродными составами, порошками, комбинированными составами, песком. Системы и устройства пожарной сигнализации.

Тема 8. Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.

Общая характеристика опасных участков и отрицательных условий, влияющих на здоровье и безопасность обучающихся (воспитанников) ОУ. Общие требования безопасности при проведении внеурочных и массовых мероприятий с обучающимися. Мероприятия по безопасности при проведении туристских походов и экскурсий (приказ Минобразования РФ от 13.07.92г. № 293 «Инструкция по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами по РФ»). Мероприятия по безопасности и проведению физкультурных и спортивно-массовых мероприятий (приказ Министерства просвещения СССР от 19.04.79 г. «О правилах безопасности по физкультуре и спорту в ОУ системы Министерства просвещения СССР», инструктивное письмо Министерства просвещения РФ от 23.03.88 г. № 25 «О мерах обеспечения общественного порядка в период проведения спортивно-массовых мероприятий»). Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий, спортивных секций, вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий, общественно полезного труда на пришкольных участках, полевых работ. Меры безопасности при проведении занятий в военно-патриотических и военно-спортивных объединениях детей. Правила безопасности при перевозке обучающихся ОУ.

Тема 9. Оказание первой помощи пострадавшему.

Средства оказания первой доврачебной помощи и порядок их хранения. Медицинская аптечка, ее комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений. Первая доврачебная помощь при производственных травмах и отравлениях. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом и солнечном ударах, утоплении и т.п. Действия руководителей и специалистов в случае возникновения несчастного случая.

4. Билеты для проверки знаний по охране труда

Билет N 1

1. Порядок расследования несчастного случая в образовательном учреждении?
2. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры?
3. Нормирование шума в образовательных учреждениях?
4. Виды инструктажей по охране труда?
5. Правила пользования углекислотным огнетушителем?

Билет N 2

1. Опасные и вредные производственные факторы, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на преподавателя?
2. Порядок присвоения группы I по электробезопасности преподавателю?
3. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы охраны труда в Российской Федерации?
4. Требования, предъявляемые к рабочему креслу преподавателя?
5. Действия преподавателя в случае возникновения пожара?

Билет N 3

1. Организация работы по охране труда в образовательном учреждении?
2. Требования, предъявляемые к взаимному расположению в помещении персональных компьютеров?
3. Способы оказания первой помощи при поражении человека электрическим током?
4. Требования к искусственному освещению рабочего места преподавателя?
5. Требования пожарной безопасности при работе с офисным оборудованием?

Билет N 4

1. Понятие "Охрана труда"?
2. Требования к внутренней отделке интерьера помещений образовательного учреждения?
3. Способы снижения зрительного и костно-мышечного утомления преподавателя?
4. Нормирование микроклимата в помещениях образовательного учреждения?
5. Меры предосторожности при передвижении преподавателя по территории организации?

Билет N 5

1. Виды инструктажа по охране труда?
2. Опасные и вредные производственные факторы?
3. Требования, предъявляемые к режимам труда и отдыха преподавателя?
4. Допустимые уровни шума в помещениях образовательного учреждения?
5. Действия преподавателя при несчастном случае?

Билет N 6

1. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда?
2. Безопасное расстояние между персональными компьютерами?
3. Сущность воздействия электрического тока на организм человека?
4. Действия преподавателя при возникновении пожара?
5. Регламентированные перерывы при профессиональной работе с персональным компьютером?

Билет N 7

1. Вопросы охраны труда в Трудовом кодексе Российской Федерации?
2. Действия преподавателя в случае поражения человека электрическим током?
3. Нормирование искусственного освещения рабочего места преподавателя?
4. Периодичность прохождения повторного инструктажа по охране труда?
5. Правила пользования порошковым огнетушителем?

Билет N 8

1. Ответственность за нарушение требований охраны труда и законодательства о труде?
2. Правила освобождения пострадавшего от воздействия электрического тока?
3. Рекомендуемое расположение экрана монитора персонального компьютера по отношению к окну?

4. Методика проведения инструктажей по охране труда со слушателями образовательного учреждения?

5. Объем знаний преподавателя, допущенного к самостоятельной работе?

Билет N 9

1. Вопросы охраны труда, закрепленные в Конституции РФ?

2. Способы оказания первой помощи при электротравмах?

3. Рациональная рабочая поза преподавателя при работе с персональным компьютером?

4. Меры предосторожности при уборке рабочего места?

5. Понятие "Производственная санитария"?

Билет N 10

1. Нормативные документы, регламентирующие вопросы охраны труда?

2. Опасность поражения человека электрическим током?

3. Требования к размерам пространства под столом для ног преподавателя?

4. Действия преподавателя при обнаружении перед началом работы неисправности оборудования?

5. Комплекс упражнений для снижения зрительного и костно-мышечного утомления?

Билет N 11

1. Органы надзора и контроля соблюдения требований охраны труда?

2. Факторы, повышающие вероятность возникновения электротравм при работе с офисным оборудованием?

3. Требования к рабочему креслу преподавателя?

4. Определение термина "Производственная санитария"?

5. Нормирование допустимых уровней шума на рабочем месте преподавателя?

Билет N 12

1. Основные эргономические показатели рабочего места преподавателя?

2. Факторы, определяющие опасность поражения человека электрическим током?

3. Понятие "Рациональная организация рабочего места"?

4. Источники света и светильники, применяемые в помещениях образовательного учреждения, и периодичность их чистки?

5. Санитарные нормы микроклимата на рабочем месте преподавателя?

Билет N 13

1. Виды инструктажа по охране труда?

2. Требования, предъявляемые к организации рабочего места преподавателя?

3. Опасность воздействия электрического тока на человека?

4. Нормативные значения площади и объема помещения на одно рабочее место преподавателя с использованием персонального компьютера?

5. Первичные средства пожаротушения?

Билет N 14

1. Обязанности по охране труда преподавателя?

2. Порядок получения группы I по электробезопасности преподавателем?

3. Требования к микроклимату помещений образовательного учреждения?

4. Виды инструктажей по охране труда?

5. Первичные средства пожаротушения, применяемые при тушении горящего электрооборудования, находящегося под напряжением?

Билет N 15

1. Основные обязанности преподавателя по охране труда?

2. Правила внутреннего трудового распорядка в образовательном учреждении?

3. Требования к естественному освещению рабочего места преподавателя?

4. Периодичность прохождения инструктажа на рабочем месте?

5. Основные правила электробезопасности при работе с офисным оборудованием?

**Протокол № _____
заседания комиссии по проверке знаний
по охране труда**

Комиссия в составе:

председателя, _____
(должность, фамилия, инициалы)

и членов комиссии _____
(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

На основании приказа № ____ от «___» _____ 20__ года приняла экзамен
работников ГБОУ СОШ №3 «ОЦ»_с. Кинель-Черкассы и установила:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подразделение	Причина обучения	Отметка (сдал / не сдал)	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

Председатель комиссии _____ (Фамилия, инициалы)
подпись

Члены комиссии _____ (Фамилия, инициалы)
подпись

_____ (Фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ года

М.П.

ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы УДОСТОВЕРЕНИЕ №_____ Выдано _____ _____/Ф.И.О./ Место работы <u>ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы</u> Должность _____ проведена проверка знаний по теме: «<u>Охрана труда</u>» в объеме 15 часов Протокол заседания комиссии по проверке знаний правил охраны труда работников <u>ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы</u> от «__» _____ 20__ г. №_____ Председатель комиссии _____ _____/Н.В.Зинченко/ Дата _____	Сведения о повторных проверках знаний правил охраны труда Ф.И.О. _____ Место работы _____ Должность _____ проведена проверка знаний по теме: «<u>Охрана труда</u>» в объеме 15 часов Протокол заседания комиссии по проверке знаний правил охраны труда работников <u>ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы</u> от «__» _____ 20__ г. №_____ Председатель комиссии _____ _____/Н.В.Зинченко/ Дата _____
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы УДОСТОВЕРЕНИЕ №_____ Выдано _____ _____/Ф.И.О./ Место работы <u>ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы</u> Должность _____ проведена проверка знаний по теме: «<u>Охрана труда</u>» в объеме 15 часов Протокол заседания комиссии по проверке знаний правил охраны труда работников <u>ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы</u> от «__» _____ 20__ г. №_____ Председатель комиссии _____ _____/Н.В.Зинченко/ Дата _____	Сведения о повторных проверках знаний правил охраны труда Ф.И.О. _____ Место работы _____ Должность _____ проведена проверка знаний по теме: «<u>Охрана труда</u>» в объеме 15 часов Протокол заседания комиссии по проверке знаний правил охраны труда работников <u>ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы</u> от «__» _____ 20__ г. №_____ Председатель комиссии _____ _____/Н.В.Зинченко/ Дата _____

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ
ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ
ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА