

**Положение
о мобильной группе общественного контроля
за организацией и качеством питания обучающихся
ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. №273-ФЗ (ст. 37), санитарными правилами (СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и к организации обучения в общеобразовательных учреждениях»), распоряжения Отраденского управления МОиН Самарской области от 23.09.2019 № 249-од «Об организации питания обучающихся, воспитанников и студентов в государственных образовательных организациях в 2019-2020 году».

1.2. Мобильная группа работает в целях обеспечения качественного и безопасного питания обучающихся, соблюдения сбалансированного и рационального питания, соблюдения технологии приготовления блюд.

2. Состав мобильной группы

2.1. Мобильная группа создается приказом директора образовательного учреждения на начало учебного года.

2.2. В состав мобильной группы входит медицинская сестра, заместитель директора, председатель профсоюзного комитета, педагог-организатор, представители родительской общественности.

2.3. Состав мобильной группы утверждается приказом директора сроком на один год.

3. Задачи мобильной группы

В задачи мобильной группы входит:

3.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания обучающихся.

3.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям обучающихся в пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

3.3. Контроль организации питания, в т.ч.:

- выполнения норм выхода и качества блюд;
- своевременности приготовления и соблюдения сроков реализации приготовленных блюд;
- обоснованности замены блюд;
- технологии приготовления питания;
- температуры подаваемых блюд;
- культуры организации питания;
- количества пищевых отходов;
- сохранности и правил хранения продуктов;
- калорийности питания;

4. Деятельность мобильной группы

4.1. Мобильная группа контролирует:

- ✓ работу пищеблока;
- ✓ организацию питания обучающихся;
- ✓ ведение документации по организации питания.

4.2. График работы мобильной группы – последняя неделя месяца

4.3. По итогам работы мобильной группы оформляется справка.

5. Права членов мобильной группы

Мобильная группа имеет право:

5.1. Запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

5.2. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы.

5.3. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ГБОУ СОШ № 3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы.

6. Ответственность членов мобильной группы

Мобильная группы несет ответственность:

6.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. За достоверность излагаемых фактов, представляемых по итогам контроля.