

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №3 «Образовательный центр» с.Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

(ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы)

Согласовано:
Председатель
первичной профсоюзной
организации

/Л.А.Игнатьева/

Согласовано:
Председатель Совета
школы

/Шемонаева И.В./

Утверждено
Директор ГБОУ СОШ №3
«ОЦ» с.Кинель-Черкассы

/Зинченко Н.В./
Приказ № 155/1 от 30.11.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующего фонда оплаты труда
работников государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №3
«Образовательный центр» с.Кинель-Черкассы
муниципального района Кинель-Черкасский Самарской
области

Принято на собрании
трудового коллектива
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ»
с.Кинель-Черкассы
Протокол №8 от 26.11.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы, в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

-ФЗ РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Методикой формирования фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области,

-Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006г. №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»,(в редакции Постановления Правительства Самарской области от 02.02.2018г №57 и других изменений),

-Постановление Правительства Самарской области №353 от 10.09.2008г «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», »,(в редакции Постановления Правительства Самарской области от 15.01.2018г №9),

-Постановление Правительства Самарской области №629 от 30.08.2021 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»,

-Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017г. №486-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы»,

- Приказ министерства образования и науки Самарской области №30-од от 19.02.2009г. «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»,

-Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»,

- Приказ министерства образования и науки Самарской области №555-од от 14.12.2020г. «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области»,

- Приказ МОНСО от 22.01.2009г.№9-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»,

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 03.07.2017г №262-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области», с изменениями 2020.

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 20.12.2016г №408-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области, с изменениями 2020г.

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 14.12.2020 № 555-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области»,

- Распоряжение Минобрнауки Самарской области № 865-р от 09.10.2019 г. «О внесении изменения в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017 № 486-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы»

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»,

- Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 №887-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда),

- Уставом ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы,

- Коллективным договором ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы.

1.2. Положение вводится в целях унификации методов материального стимулирования, используемых в ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы (далее-Учреждение).

1.3. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных коллективных достижений, способствующих повышению деятельности Учреждения по реализации уставных целей.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия распределения стимулирующих выплат: педагогическим работникам, административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу, обслуживающему персоналу Учреждения его филиалов и структурных подразделений.

1.5. Основаниями для стимулирования работников Учреждения являются критерии и показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

1.6. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим порядок применения различных видов и определения размеров материального стимулирования.

1.7. Данное Положение разрабатывается рабочей комиссией по локальным актам при участии профсоюзной организации, обсуждается, корректируется, согласовывается с общим собранием трудового коллектива, с председателем первичной профсоюзной организации, с председателем Совета школы.

2. Основные определения.

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных примерным перечнем критериев эффективности труда, утвержденным министерством образования и науки Самарской области.

Выплаты стимулирующего характера и премии директору Учреждения устанавливаются приказом руководителя Отрядненского управления министерства образования и науки Самарской области. Премии и выплаты руководителям структурных подразделений устанавливаются приказом директора Учреждения.

2.2. Фонд стимулирования работников Учреждения формируется на основе фиксированной стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяется 2 раза в год, в периоды с января по август, с сентября по декабрь.

2.3. К педагогическим работникам относятся лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую тарифно-квалификационным характеристикам по должности педагог(учитель), непосредственно осуществляющие образовательный процесс, воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, педагог библиотечарь, педагог-психолог, учитель-дефектолог, старший вожатый.

К административно-управленческому персоналу относятся лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую тарифно-квалификационным характеристикам по должности, выполняющие функции заместителей директора Учреждения.

К учебно-вспомогательному персоналу относятся: заместитель главного бухгалтера, заместитель директора по ИТ, заместитель директора по ВР, заместитель директора по НР, заместитель директора по УР, главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадрам, заведующий хозяйством, помощник воспитателя, вожатая.

К обслуживающему персоналу относятся: уборщик служебных помещений, дворник, гардеробщик, сторож, сторож-вахтер, повар, машинист по стирке белья, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, водитель, кухонный рабочий, кастелянша.

3. Размеры и виды стимулирующих выплат.

3.1. В учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- Надбавки (доплаты),
- Премии,
- Иные выплаты.

Надбавка (доплата) является дополнительной денежной выплатой к базовому окладу. Надбавки (доплаты) устанавливаются за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и другие качественные показатели труда конкретного работника. Для педагогических сотрудников процент на надбавки (доплаты) составляет до 15% от стимулирующего фонда педагогических работников. Для работников АХП процент на надбавки (доплаты) - до 75% от стимулирующего фонда АХП.

Стимулирующие надбавки назначаются каждому работнику индивидуально, на основе результатов материалов самоанализа его деятельности.

3.2. Размер стимулирующего фонда Учреждения составляет 18,24% от общего фонда оплаты труда.

Фонд стимулирования учреждения делится на две части:

- 3% - стимулирующий фонд директора Учреждения,
- 97% - стимулирующий фонд работников Учреждения.

Из стимулирующей части работников Учреждения направляется: 52% - на стимулирование педагогических работников; 45% - на стимулирование АХП.

Надбавки за эффективность (качество) работы директору Учреждения устанавливаются учредителем образовательного учреждения на основании Критериев оценки эффективности (качества) работы руководителей (утвержденный приказом Министерством образования и науки Самарской области от 12.12.2020 №555-од) и составляет до 2% от стимулирующего фонда учреждения без учета стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурных подразделений, реализующих программы дошкольного образования детей, и оценивается по итогам прошедшего года в феврале текущего года и устанавливается на период с 1 февраля текущего года по 31 января следующего года.

3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет прочим педагогическим работникам и специалистам устанавливается работникам по профессиональным квалификационным группам должностей «Педагогические работники», «Работники, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам», «Руководители, специалисты и служащие» в следующих размерах:

- при выслуге от 3 до 10 лет – 2% от должностного оклада;

- при выслуге свыше 10 лет – 4% от должностного оклада.

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случае, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные сведения либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются письменные трудовые договоры, оформленные в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы. Для определения размера надбавки время работы в образовательных учреждениях всех типов и форм собственности в должностях, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей, указанным в настоящем пункте, суммируется. Выплата надбавки производится со дня возникновения у работника образовательного учреждения права на получение этой надбавки.

3.4. Размер стимулирующего фонда структурных подразделений составляет 28,82% от общего фонда оплаты труда работников структурных подразделений Учреждения, из них выплачивается надбавка до 10% руководителю структурного подразделения, из них до 2% - директору Учреждения, имеющего в наличии структурное подразделение от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурных подразделений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования (рассчитанных как среднеарифметическое значение баллов, полученных по каждому структурному подразделению), при достижении ими в соответствии с критериями оценки эффективности (качества) работы руководителей государственных общеобразовательных учреждений в части организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования.

Размеры и порядок выплат стимулирующего характера директору Учреждения, имеющего в наличии структурное подразделение, руководителю структурного подразделения устанавливаются учредителем образовательного учреждения.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда структурных подразделений Учреждения распределяется на следующие блоки:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24% от стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения;

- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости детей, направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения;

- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения;

- на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не более 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения;

- на выплату надбавки педагогическим работникам, а также учебно-вспомогательному персоналу второго уровня за выслугу лет не менее 13% от стимулирующей части оплаты труда структурного подразделения (при выслуге от 3 до 10 лет-10% от должностного оклада, при выслуге свыше 10 лет -15% должностного оклада).

3.5. Размер стимулирующих выплат определяется личным трудовым вкладом с учетом конкретных результатов работы школы и максимальными размерами не ограничивается. Размер выплат, кроме обязательных надбавок, устанавливается в зависимости от размера имеющихся средств и меняется с изменением фонда стимулирования.

3.6. Порядок расчета стоимости балла по Учреждению:

- подсчитывается общая сумма баллов по результатам деятельности работника за отчетный период;

- рассчитывается стоимость одного балла: сумма стимулирующего фонда, выделенная на стимулирование данной категории работников, делится на общую сумму баллов;

- рассчитывается стимулирующая выплата конкретному работнику путем умножения стоимости одного балла на количество баллов набранных данным работником.

3.7. Порядок расчета стоимости балла в структурных подразделениях:

- сумма стимулирующего фонда, выделенная на стимулирование умножается на % от каждого блока, получившаяся сумма по каждому блоку делится на общую сумму баллов по каждому блоку, определяется стоимость 1 балла каждого блока;

- рассчитывается стимулирующая выплата конкретному работнику путем умножения стоимости одного балла в каждом блоке на количество баллов набранных данным работником в данном блоке.

3.8. При совмещении двух должностей стимулирующие выплаты начисляются по каждой должности

4. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников.

4.1. Работники представляют материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями эффективности труда (Приложение №1) до 15 января и 15 сентября председателю комиссии по распределению стимулирующего фонда.

Педагогические работники представляют материалы по самоанализу деятельности (Приложение №4). Работники АХП представляют материалы по самоанализу деятельности (Приложение №5) в соответствии с утвержденными критериями эффективности труда (Приложение №2). Работники структурных подразделений представляют материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями эффективности труда (листы самооценивания Приложение №6).

Накопление первичных данных для расчета показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника.

Предоставление работниками Учреждения материалов по самооцениванию фиксируется в «Журнале регистрации сдачи листов самооценивания сотрудников ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы».

4.2. Комиссия по распределению стимулирующих выплат сотрудникам избирается на собрании трудового коллектива на срок не менее года и утверждается руководителем Учреждения. Количество человек в составе комиссии должно быть нечетным для того, что бы при голосовании можно было принять решение. В состав комиссий могут входить педагоги, представители административно-хозяйственного персонала, воспитатели, помощники воспитателя, родители. Среди членов комиссии выбирается председатель, который несет ответственность за проведение всех необходимых протокольных мероприятий, а также составление документации. Заседание рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствуют все члены комиссии. Если кто-то из членов комиссии не может присутствовать на заседании по уважительной причине, то приказом руководителя учреждения определяется ему замена. Решения рабочей комиссии принимаются простым большинством голосов её членов. Заседания комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда проводятся раз в полугодие.

4.3. Главный бухгалтер школы предоставляет в комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда аналитические материалы по размеру стимулирующего фонда оплаты труда, в течение 2-х рабочих дней проходит заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат. По завершении заседания комиссией составляется протокол и направляется директору.

4.4. В течение 2-х рабочих дней директор представляет протокол в Совет школы. После рассмотрения протокола издается приказ по стимулирующим выплатам до 26 числа. Конкретный размер стимулирующих выплат конкретному работнику определяется в баллах и фиксируется в приказе по Учреждению.

4.5. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы в должности не менее 4 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного учителя и воспитанников на непосредственно-образовательной деятельности;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4.6. Основания для снятия или снижения размера стимулирующих выплат.

4.6.1. Условия снижения стимулирующих надбавок – наличие обоснованной жалобы.

При наличии одной обоснованной жалобы в течении полугодия надбавка снижается на 50% с момента установления конфликтной комиссией Учреждения виновности работника до окончания срока действия надбавки. Снижение размера стимулирующих надбавок согласуется с комиссией, созданной председателем Совета школы, и производится на основании приказа директора Учреждения с указанием причин снижения.

4.6.2. Условия отмены стимулирующих выплат:

- наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога. Выплата снимается приказом директора по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом, с момента получения травмы учащимися;

- наличие дисциплинарных взысканий. Выплата снимается с момента получения дисциплинарного взыскания приказом директора без согласования с председателем Совета школы;

- наличие повторной обоснованной жалобы в течение полугодия. Выплата снимается с момента установления конфликтной комиссией Учреждения виновности работника приказом директора по согласованию с комиссией, созданной председателем Совета школы;

При выявлении недостоверных сведений, предоставленных в материалах по самоанализу деятельности работника выплата снимается приказом директора, по согласованию с комиссией, созданной председателем Совета школы, с момента назначения.

5. Цели стимулирования.

5.1 Выплаты стимулирующего характера работникам школы производятся с целью:

- повышения качества образовательного и воспитательного процессов;
- усиления материальной заинтересованности работников школы;
- добросовестного исполнения трудовых обязанностей;
- развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач.

5.2. Надбавки (доплаты) - вознаграждение работникам за выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг их должностных обязанностей.

- ✓ за эффективную организацию контроля технического состояния автобусов от 500 руб. до 5000руб.;
- ✓ за эффективную организацию работы по пожарной безопасности от 500руб. до 8000руб.;
- ✓ за организацию эффективной работы органов общественного управления (совет родителей, совет обучающихся, совет школы и др.) от 500руб. до 2500руб.
- ✓ за эффективную организацию работы по противодействию коррупции от 500руб. до 5000руб.;
- ✓ за эффективную работу с детьми, имеющими на основании медицинских заключений ограниченные возможности здоровья от 500руб. до 3000руб.;

- ✓ за эффективную организацию и использование материально-технических ресурсов от 500 руб. до 7000 руб.
- ✓ за эффективную работу руководителя школьного методического объединения от 500 руб. до 1000 руб.;
- ✓ за организацию эффективной работы по координации школьных перевозок от 500 руб. до 5000 руб.
- ✓ за эффективную работу по организации функциональной грамотности от 500 руб. до 5000 руб.
- ✓ за эффективную организацию работы центра «Точка Роста» от 500 руб. до 5000 руб.

Иные доплаты стимулирующего характера

- ✓ за эффективную организацию и использование материально-технических ресурсов, в том числе использование собственного оборудования (техники) и домашнего интернета от 500 руб. до 7000 руб.;
- ✓ за профессионализм и скорость ведения документации до 7000руб.;
- ✓ за высокие результаты по обработке информации, использование базы данных до 8000руб.;
- ✓ по взаимодействию с сотрудниками учреждения в рамках выплат, осуществляемых через карты банков (в рамках программы банк-онлайн) до 9000 руб.;
- ✓ при подготовке аналитической информации по ежемесячному мониторингу стоимости питания воспитанников детского сада до 7000 руб.;
- ✓ за профессионализм и скорость ведения регистров бухгалтерского учета до 8000 руб.;

Приложение №1

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы(эффективность труда) учителя

| № п/п | Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания | Значение критерия | Подтверждающий документ | Максимальный балл |
|-------|---|---|--------------------------------------|-------------------|
| 1. | Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг | | | |
| 1.1. | Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету (-ам) | 1 балл положительная динамика; 0,5 балла сохранение. | Сводная ведомость из АСУ РСО | 1 |
| 1.2. | Снижение численности (отсутствие) обучающихся, переведенных на следующий год обучения с академической задолженностью по преподаваемому учителем предмету (-ам), по итогам сравнения отчётных периодов | 0,5 балл | Сводная ведомость из АСУ РСО | 0,5 |
| 1.3. | Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету (-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования выше, чем в среднем по преподаваемому | 0,5 балла | Отчет АСУ РСО «Средний балл учителя» | 0,5 |

| | | | | |
|-------|---|--|--|-----|
| | предмету (-ам) и соответствующему уровню в ОО | | | |
| 1.4. | Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому учителем предмету (-ам) | 75% и более за предмет (начальное образование) 0,5 балла; за каждый класс (основное и среднее образование) 0,5 балла. | Протокол ФИСОКО | 2 |
| 1.5. | Доля обучающихся, освоивших в полном объеме ФГОС ОО и допущенных до ГИА на уровне основного общего образования по преподаваемому учителем предмету (-ам), составляет 100% | 100% 0,5 балла | Приказ ОО о допуске к ГИА | 0,5 |
| 1.6. | Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу» | От 31% до 55% 1 балл; От 56% до 75%: 1,5 балла; От 76% и выше: 2 балла. | Протокол ОГЭ | 2 |
| 1.7. | Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету (-ам) | 75% и более предметы по выбору: 0,5 балла; основные предметы: 1 балл. | Протокол ОГЭ, сводная ведомость из АСУ РСО | 1,5 |
| 1.8. | Доля обучающихся класса, освоивших в полном объеме ФГОС СОО и допущенных до ГИА на уровне среднего общего образования по преподаваемому учителем предмету (-ам), составляет 100% | 100% 0,5 балла | Приказ ОО | 0,5 |
| 1.9. | Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету (-ам), составляет 100% | 100% 1,5 балла | Протоколы ЕГЭ и ГВЭ | 1,5 |
| 1.10. | Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100% | 100% 3 балла | Протокол ЕГЭ | 3 |
| 1.11. | Наличие выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по преподаваемому учителем предмету(-ам) по выбору, от общего числа выпускников, награждённых медалью, обучавшихся у учителя | 2 балла | Протокол ЕГЭ | 2 |
| 1.12. | Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или выше среднего значения по | До 10%: 2 балла; От 11% до 30%: 2,5 балла От 31% и выше: 3 балла. | Протокол ЕГЭ | 3 |

| | | | | |
|-------|--|---|---|-----|
| | «образовательному округу» | | | |
| 1.13. | Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН, ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов | Отсутствие: 0,5 балла; Снижение численности: 1 балл. | Справка КДН или протокол Совета профилактики | 1 |
| 1.14. | Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100% | 100%: 0,5 балла | Сведения (личная карточка) из АСУ РСО, справка из учреждения ДОД о посещаемости | 0,5 |
| 1.15. | Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций и/или иные формы занятости в каникулярный период, составляет 100% | 100% 0,5 балла | Сведения (личная карточка) из АСУ РСО, справка из учреждения ДОД о посещаемости | 0,5 |
| 1.16. | Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших) | 0,5 балла за отчетный период | Сводная ведомость учета посещаемости из АСУ РСО | 0,5 |
| 1.17. | Доля обучающихся, вовлечённых учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, во внеклассные мероприятия различного уровня, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику | От 50% до 70%: 0, 5 балла; От 71% и выше: 1 балл (мероприятия общешкольного уровня и выше) | Ссылка на материал (сайт школы) | 1 |
| 1.18. | Уровень сформированности ФГ у обучающихся по результатам мониторинга (по предметам) (кроме школьного этапа). | Доля обучающихся, у которых 3 и 4 уровень сформированности от 30% до 40%: 1 балл; свыше 40%: 1,5 балла. Доля обучающихся, у которых 5 и 6 уровень сформированности свыше 10%: 2 балла | Справка администрации ОО | 2 |
| 2. | Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения | | | |

| | | | | |
|------|---|---|---|----------|
| 2.1. | Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня) | <p>Олимпиады Районный или Окружной уровень: 1-2 победителя или призера: 0,5 балла; 3 и более - 1 балл; Региональный уровень: 1-2 победителя или призера 1,5 балла, 3 и более - 2 балла; Всероссийский, Международный уровень: 3 балла.</p> | Распоряжение, циклограмма мероприятий Отраденского управления МОНСО, грамоты. | 6 баллов |
| | | <p>Конференции Участие: 0,5 балла Районный или Окружной уровень: 1-2 победителя или призера: 1 балл; 3 и более - 1,5 балл; Региональный уровень: 1-2 победителя или призера 2 балла 3 и более - 2,5 балла; Всероссийский, Международный уровень: 3 балла</p> | | |
| 2.2. | Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций) (в зависимости от уровня) | <p>Районный уровень: 0,5 Окружной уровень: 1-2 победителя или призера: 1 балл; 3 и более победителя или призера 1,5 балла; Региональный уровень: 1-2 победителя или призера 1,5 балла; 3 и более победителя или призера 2 балла; Всероссийский, Международный уровень: 2 балла.</p> | Распоряжение, циклограмма мероприятий Отраденского управления МОНСО, грамоты. | 6 |
| 2.3. | Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя | <p>51%-79% - 0,5 балла 80%-89% - 1балл 90% и более – 2 балла</p> | Справка учителя | 2 |
| 2.4. | Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету (-ам) (в зависимости от уровня) | <p>Окружной уровень: призер: 1 балл; победитель 1,5 балла; Региональный уровень: призер 1,5 балла победитель 2 балла;</p> | Грамоты, дипломы | 3 |

| | | | | |
|------|---|--|---|-----|
| | | Всероссийский уровень, 3 балла. | | |
| 2.5. | Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты | Наличие: 1 балл | Сертификат участника | 1 |
| 2.6. | Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя | От 80%-90%: 0,5 балла; От 91% и более: 1 балл. (от всех уроков за отчетный период) | Справка от зам.директора по ВР ОО | 1 |
| 2.7. | Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО | До 50%: 0,5 балла, От 51% до 80% 1балл, Свыше 80%: 1.5 балла | Индивидуальные рекомендации и учащихся | 1,5 |
| 2.8 | Участие учащихся в мероприятиях по развитию экологической культуры | Участие: 0,5 балла; Районный, Окружной уровень: призер или победитель 1 балл; Региональный уровень: призер или победитель 2 балла; Всероссийский уровень, призер или победитель 3 балла. | Сертификаты, грамоты, дипломы | 3 |
| 2.9. | Доля школьников, участвующих в мероприятиях проекта «Культура для школьников» | От 50% учащихся класса и выше: 0,5 балла. | Приказ на выезд учащихся при организованной поездке | 1 |
| 3. | Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе | | | |
| 3.1. | Использование учителем | 100% | Отчет из | 0,5 |

| | | | | |
|------|--|--|---|-----|
| | автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО | (в начальной школе не менее двух предметов) | МСОКО | |
| 4. | Результативность организационно-методической деятельности педагога | | | |
| 4.1. | Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных (в зависимости от уровня) | Школьный или Районный уровень: 0,5 балла; Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 2 балла; Всероссийский уровень, 3 балла. | Приказ ОО, грамота, план МО | 3 |
| 4.2 | Участие учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня) | Районный уровень: 0,5 балла; Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 2 балла; Всероссийский уровень, 3 балла. | Распоряжение, грамота, сертификат | 3 |
| 4.3. | Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, грантов (индивидуальных и (или) коллективных) с учетом уровня гранта (муниципальный уровень, уровень образовательного округа, региональный, всероссийский уровень) и распространения результатов использования гранта | Районный, окружной уровень: 1 балл; Региональный: 2 балла; Всероссийский, 3 балла. | Приказ, сертификат | 3 |
| 4.4. | Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня) | Районный уровень 0,5 балла Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 1,5 балла; Всероссийский уровень, 2 балла. | Грамоты, сертификаты | 3 |
| 4.5. | Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период | От 2 и более публикаций - 0,5 балла | Ссылка на материал | 0,5 |

| | | | | |
|------|--|--|---------------------------------------|-----|
| 4.6. | Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания (профилактика негативных зависимостей, деструктивного поведения) сверх нормативно установленного количества часов | 0,5 балла за каждый курс (кроме курсов ПК по чекам) | Удостоверение о прохождении курсов | 1,5 |
| 4.7. | Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог | Достижение – 1 балл Участие наставляемого в конкурсах проф.мастерства под руководством наставника – 0,5 балла | Диплом, грамота, сертификат участника | 2 |
| 4.8. | Участие педагога в качестве эксперта, члена комиссии | Школьный уровень: 0,5 балла Районный или Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 2 балла; Всероссийский, Международный уровень 3 балла. | Приказ, распоряжение | 4 |
| 5. | Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей | | | |
| 5.1. | Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО | Более 71% и выше - 0,5 балла | Отчет «Аксиома» | 0,5 |
| 5.2. | Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса | 0,5 балла | Журнал учета травматизма | 0,5 |
| 5.3. | Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов | Положительная динамика – 1 балл | Справка администрации ОО | 1 |
| 5.4. | Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся | Отсутствие – 0,5 балла | Письмо из ГИБДД | 0,5 |

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагога-библиотекаря

| № п/п | Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания | Значение критерия | Подтверждающий документ | Максимальный балл |
|--|---|---|-------------------------------------|-------------------|
| 1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг | | | | |
| 1.1. | Достижение средних значений читаемости обучающимися за отчётный период (без учета выдачи учебников) (количество выданных книг на бумажных носителях на количество читателей) | 12 книговыдач: 0,5 б. свыше 12 книговыдач: 1 б. | Информационная справка библиотекаря | 1 |
| 1.2. | Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными школьной библиотекой (школьным информационно-библиотечным центром), направленными на повышение читательского интереса, за отчётный период | до 75% от общего количества обучающихся; 1 б. свыше 75% от общего количества обучающихся: 1,5 б. | Новость на школьном сайте | 1,5 |
| 1.3. | Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога-библиотекаря со стороны участников образовательных отношений за отчётный период | Да: -1, Нет: 0,5 б. | Журнал обращений | 0,5 |
| 1.4 | Доля учащихся, вовлеченных педагогом-библиотекарем в совместные мероприятия с организациями и учреждениями других ведомств в рамках межведомственного взаимодействия, направленными на повышение читательского интереса, за отчётный период | до 20% от общего количества обучающихся; 1 б. свыше 20% от общего количества обучающихся: 1,5 б. | Новость на школьном сайте | 1,5 |
| 1.5 | Достижение значений средней посещаемости обучающихся за отчётный период (число посещений на количество читателей) | до 20 посещений; 0,5 б. свыше 20 посещений: 1 б. | Информационная справка библиотекаря | 1 |
| 2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения | | | | |
| 2.1. | Наличие обучающихся, подготовленных педагогом-библиотекарем, ставших победителями и (или) призерами в конкурсах, фестивалях, чтениях и т.д. за отчётный период (в зависимости от уровня) | до 3-х человек; район: 0,5б., округ: 1б, область: 2б. свыше 3-х человек: район: 1б., округ: 2б, область: 3б. | Грамота, диплом | 3 |
| 3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе | | | | |
| 3.1. | Разработанные педагогом-библиотекарем и используемые в учебно-воспитательном процессе информационные продукты (в т.ч. мульти-презентации, видеоролики, буктрейлеры, тематические папки, буклеты, дайджесты, обзоры и т.д.) для всех участников образовательных отношений за отчётный период | до 10-ти разработок: 0,5б, свыше 10-ти разработок: 1б | Информационная справка библиотекаря | 1 |

| 4. Результативность организационно-методической деятельности педагога | | | | |
|---|--|---|---|-------|
| 4.1. | Результаты участия педагога-библиотекаря в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчетный период (в зависимости от уровня) | район: 0,5б., округ: 1б, область: 2б. | Диплом, грамота | 2 |
| 4.2. | Результативность педагога-библиотекаря в распространении опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных организованных мероприятий (в зависимости от уровня) | район: 0,5б., округ: 1б, область: 1,5б. | Сертификат, диплом, грамота, благодарность | 1,5 б |

Приложение №2

Критерии стимулирующих выплат АХП ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель – Черкассы.

Заведующий хозяйством

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|---|------------------------------|
| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
| Качественное сопровождение обслуживания системы видеонаблюдения (при условии отсутствия перерывов в сохраненной видеозаписи в течение не менее одного месяца) | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 |
| Качественное сопровождение обслуживания кнопки экстренного вызова полиции и брелоков к ней (при условии отсутствия ложных срабатываний за отчетный период) | 3 |
| Отсутствие жалоб на сохранность/ обслуживание имущества | 3 |
| Проведении текущего ремонта школьного оборудования | 2 |
| Обеспечение заблаговременной поверки приборов учета электроэнергии, водоснабжения. | 2 |
| Итого | 14 |

Уборщик служебных помещений

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--|------------------------------|
| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
| Обеспечение высокой исполнительской дисциплины | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 |
| Содержание закрепленного участка в соответствии с СанПиН | 2 |
| Качественное проведение генеральных уборок к началу нового учебного года и каждой четверти | 2 |
| Содержание туалетов на высоком санитарном состоянии | 3 |
| Итого | 11 |

Гардеробщик

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--------------------------------------|------------------------------|
| | |

| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
|--|----------|
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закреплённом участке | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Качественный и своевременный прием и выдача верхней одежды посетителей учреждения | 1 |
| Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение | 1 |
| Итого | 8 |

Сторож

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--|---------------------------|
| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закреплённом участке | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Своевременное реагирование на нарушения порядка в школе и на её территории. | 2 |
| Устранение непредвиденных аварийных ситуаций во время дежурства (в зависимости от объёма и сложности работ) | 2 |
| Итого | 10 |

Сторож(вахтер)

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|---|---------------------------|
| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
| Качественное обеспечение пропускного режима | 2 |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закреплённом участке | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Качественное сопровождение обслуживания стационарных и /или ручных металлодетекторов, оборудованных на входе в образовательную организацию (при условии обеспечения ежедневного бесперебойного пропуска в ОО всех 100% участников образовательных отношений и посетителей через стационарные металлодетекторы и /или с использованием ручных металлодетекторов) | 3 |
| Итого | 11 |

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|---|---------------------------|
| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
| Отсутствие замечаний на техническое обслуживание здания | 1 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования | 2 |
| Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, непредвиденных ситуаций (утечка воды, после непогоды, вынужденная уборка туалетов, коридоров, фойе и др.) | 2 |
| Итого | 9 |

Дворник

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--------------------------------------|---------------------------|
|--------------------------------------|---------------------------|

| Обеспечение стабильной административно-хозяйственной деятельности в учреждении | |
|--|----------|
| Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Качественное содержание площадки под контейнер ТКО | 1 |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования | 2 |
| Итого | 9 |

Водитель

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--|---------------------------|
| Эффективность и качество выполнения работ | |
| Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение Правил дорожного движения, безаварийная работа | 3 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Оперативность выполнения технических неполадок | 2 |
| Эффективное соблюдение норм расходов ГСМ | 1 |
| Итого | 10 |

Специалист по кадрам

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--|---------------------------|
| Эффективность и качество выполнения работ | |
| Обеспечение своевременного предоставления информации в органы государственной и муниципальной власти | 3 |
| Обеспечение высокой исполнительской дисциплины (оперативность, своевременность, системность и качество ведения документации) | 2 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |
| Эффективное использование в работе электронных систем | 3 |
| Итого | 12 |

Вожатая

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|---|---------------------------|
| Участие в общественной жизни школы | 2 |
| Публикация на официальном сайте школы | 1 |
| Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы | 1 |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 |

| | |
|---|---|
| Применение в работе цифровых образовательных ресурсов | 2 |
| Итого | 8 |

Зам.директора по НР

| Показатель | | Баллы | Максимальный балл |
|--|--|--------------------------------|-------------------|
| % успеваемости в выпускных классах на уровне начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости (в сравнении с отчетным периодом, предшествующим отчетному) | | 1 | 1 |
| Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на уровне начального общего образования (в сравнении с отчетным периодом, предшествующим отчетному) | | 1 | 1 |
| Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций и других конкурсов интеллектуальной направленностей | Районный, окружной уровень | Наличие 3 и более чел-к | 1 1,5 |
| | областной | наличие 3 и более чел-к | 2 2,5 |
| | | всероссийский, международный | наличие |
| | Доля участников окружного этапа ВСОШ в общей численности учащихся 7-11 классов | | 10% - 20% |
| | | 21% и более | 2 |
| Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства | Районный, окружной уровень | участие | 0,5 |
| | | Наличие призеров и победителей | 1 |
| | Областной | участие | 1,5 |
| | | Наличие призеров и победителей | 2 |
| всероссийский, международный | участие | 3 | |
| Итого | | | 10 |

Зам.директора по УР

| Показатель | Баллы | Максимальный балл |
|---|----------------------------|-------------------|
| % успеваемости в выпускных классах на уровне основного общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости | 1 | 1 |
| Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на уровне основного общего образования | 1 | 1 |
| % успеваемости в выпускных классах на уровне среднего общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости | 1 | 1 |
| Доля обучающихся 11-х классов, получивших зачет за итоговое сочинение | 100% обучающихся 1 балл | 1 |
| Доля обучающихся 9-х классов, прошедших итоговую собеседование | 100% обучающихся 1 балл | 1 |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|----|
| Доля выпускников, получивших аттестаты | Об основном общем образовании от общего числа обучающихся | 96%-99% - 1 балл, 100% - 2 балла | 4 |
| | О среднем общем образовании от общего числа обучающихся допущенных до ГИА | 98%-99% - 1 балл, 100% - 2 балла | |
| Наличие не менее чем у 55 % учителей (включая совместителей) квалификационных категорий | | 1 | 1 |
| Доля учителей, прошедших в отчетном периоде обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов | от 30 до 40% | 0,5 | 1 |
| | 40 % и более | 1 | |
| Итого | | | 11 |

Зам.директора по ВР

| Показатель | | Баллы | Максимальный балл |
|--|---|-------|-------------------|
| Участие в проектах (конкурсах) по развитию школьного музееведения | На уровне района | 0,5 | 2 |
| | На уровне округа | 1 | |
| | На уровне региона | 1,5 | |
| | Российский уровень | 2 | |
| Доля обучающихся 7-11 классов, принявших участие в СПТ от общего количества обучающихся 7-11 классов | 99% - 100% - 1 балл | 1 | 1 |
| Проведение в течение учебного года «Дней здоровья» на уровне образовательной организации | За каждое мероприятие 0,5 балла | 0,5 | 1 |
| Доля учащихся 6-11 классов, участвующих в движении «Молодые профессионалы» (Ворлдскилл Россия») (зрители или участники) | До 5% - 0,5 балла | 1 | 2 |
| | 5%-10% - 1 балл | 1,5 | |
| | Более 10% - 2 балла | 2 | |
| Доля учащихся 6-11 классов, участвующих в движении «Юниорскилл» (Ворлдскилл Россия») | В качестве участника 1% и более | 0,5 | 1 |
| | В качестве зрителей 5% и более | 1 | |
| Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных общеобразовательным учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад, научно-практических конференций и конкурсов интеллектуальной направленностей) | наличие на муниципальном уровне | 0,5 | 3 |
| | наличие на уровне «образовательного округа» | 1 | |
| | 3 и более на уровне «образовательного округа» | 2 | |
| | наличие на уровне области | 2 | |
| | 3 и более на уровне области | 2,5 | |
| | наличие на всероссийском или международном уровне | 3 | |
| Участие родителей в мероприятиях по сопровождению профессионального самоопределению обучающихся | До 30% | 1 | 3 |
| | 30%-50% | 1,5 | |
| | Более 50% | 2 | |
| Доля классных руководителей, прошедших в отчетном периоде обучение на курсах повышения | до 30% от общего числа | 0,5 | 2 |
| | от 30 до 50% | 1 | |

| | | | |
|--------------|--------------|---|----|
| квалификации | 51 % и более | 2 | |
| Итого | | | 15 |

Главный бухгалтер

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|---|------------------------------|
| Обеспечение надлежащего выполнения финансово –хозяйственной деятельности | |
| Обеспечение 100% использования федеральных средств, направленных на доплату за деятельность классных руководителей | 3 |
| Исполнение ПФХД образовательной организации за отчетный период не менее чем на 00% расходов, направленных на реализацию программ общего образования | 3 |
| Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. | 3 |
| Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета | 3 |
| Высокая исполнительская дисциплина (оперативность, системность и качество ведения документации) | 2 |
| Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы | 2 |
| Итого | 16 |

Зам.гл. бухгалтера

| Основание для премирования: критерии | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|--|------------------------------|
| Обеспечение надлежащего выполнения финансово –хозяйственной деятельности | |
| Отсутствие жалоб от работников школы на неправильный расчет заработной платы | 3 |
| Своевременное предоставление информации в органы государственной и муниципальной власти | 3 |
| Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам за получение ТМЦ и услуги, налоги | 3 |
| Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансовой деятельности | 3 |
| Высокая исполнительская дисциплина (оперативность, системность и качество ведения документации) | 2 |
| Итого | 14 |

Бухгалтер

| Показатель | Кол-во баллов (от 0 до-) |
|---|------------------------------|
| Обеспечение надлежащего выполнения финансово –хозяйственной деятельности | |
| Качественная работа с поставщиками, подрядчиками(оформление документации) проведение подготовительной работы, документов для проведения малых закупок | 3 |
| Разработка плана-графика и внесение изменений в него | 3 |
| Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансовой деятельности | 3 |
| Высокая исполнительская дисциплина (оперативность, системность и качество ведения документации) | 2 |
| Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы | 2 |
| Итого | 13 |

**Критерии стимулирующих выплат структурных подразделений
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель – Черкассы**

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя

| Основные показатели | Критерии | Значение по критерию | Максимальный балл |
|--|--|----------------------|-------------------|
| 1 Сложность контингента воспитанников | 1. Работа с детьми разного возраста | | 3 |
| | 2. Работа с детьми раннего возраста | | 3 |
| | 3. Качество специальных образовательных условий, соответствующих особенностям развития воспитанников группы риска, в рамках инклюзивного образования согласно данным информационной справки административного работника, специалиста: - специальные образовательные условия созданы, положительная динамика развития детей отсутствует; - специальные образовательные условия созданы, наблюдается положительная динамика развития | Да/нет | 1 2 |
| | 4. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы педагога, проявляемая в достижениях воспитанников (на основе результатов ППК, ПМПк; наличие детей с ОВЗ (по заключению ПМПк), дети-инвалиды (при условии посещения в течение 3/4 месяца): за 1 ребенка – 1 балл | | 3 |
| | 5. Участие в работе ПМПк (составление ИПР; оформление материалов) | | 2 |
| | 6. Превышение плановой наполняемости | | 1 |
| | 7. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений | | 1 |
| | 8. Участие в социально значимых проектах ДОУ | | 2 |
| | | Итого | 17 |
| 2. Обеспечение высокой посещаемости | 1. Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы): - снижение на 1% - снижение на 2%; - снижение на 3% и выше | | 1 2 3 |
| | 2. Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: от списочного состава группы) группы раннего возраста: группы дошкольного возраста: 60% -70% 70-80% 70 %- 80% 80-90% 80%- 100% 90-100% | | 1 2 3 |
| | | Итого | 6 |
| 3. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитан | 1. Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса | | 1 |
| | 2. Создание условий для формирования привычки к ЗОЖ | | 1 |

| | | | |
|--------------|--|---|-------------|
| ников | (физкульт. уголки, уголок здоровья, санит. бюллетени). | | |
| | 3.Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников | | 1 |
| | 4. Доля воспитанников-участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья (По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО (https://www.gto.ru): -5%-10% -11%-19% -свыше 20% | | 1 2 3 |
| | 5.Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в отчетном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья: -1% -2% -3% и выше | | 1 2 3 |
| | 6.Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований | | 1 |
| | 7.Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса | | 1 |
| | | Итого | 11 |
| | 4. Применение инновационных педагогических технологий | 1.Разработка и использование авторских (компилятивных) методических продуктов, созданных в ходе реализации программы (плана) работы инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной, пилотной) площадки, функционирующей на базе ОО (в зависимости от уровня) -авторская программа с рецензией; - авторские проекты, игровые обучающие материалы в соответствии с ФГОС ДОО | |
| | 2. Наличие и применение авторских (модифицированных) продуктов цифрового учебно-методического комплекта в соответствии с нормами СанПин | | 2 |
| | 3. Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в месяц ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений | наличие документа, скриншот | 3 |
| | 4.Положительный результат участия в практической подготовке по профилю обучения, дуальном обучении студентов педагогических вузов и учреждений СПО (на основании дневника практической подготовки студента) | организация наставничества (молодых специалистов, студентов): за каждого – 2 балла | 4 |
| | 5.Наличие условий, созданных педагогом, для развития детей на основе парциальных программ технической и естественно-научной направленностей | | 2 |
| | 6.Уровень соответствия развивающей предметно-пространственной среды группы ФГОС ДО и ООП ДОО/АООП ДО: частично соответствует (75-79%); | | 1 2 |

| | | |
|---|---|----------------------------|
| соответствует (80-89%); соответствует / осуществляется творческий (авторский) подход (90% и более) | | 3 |
| 7. Результаты участие педагога в конкурсах профессионального мастерства - на уровне детского сада, школы; - в окружных; - региональный уровень; - Всероссийский, международный | (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) | 1 2 3 6 |
| 8. Мониторинг образовательной деятельности качества образования | 2 раза в год | 2 |
| 9. Участие в интерактивном взаимодействии (форум, онлайн консультации, опросы, мнения родителей, проведение круглых столов, акции и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса (за каждое мероприятие – 1 балл) | | 3 |
| 10. Доля родителей от количества опрошенных, положительно оценивших деятельность педагога по психолого-педагогической, методической, консультационной помощи (среднее значение по результатам внешнего опроса не реже 1 раза в полугодие): 75%-79% 80%-89% 90% и более | | 1 2 3 |
| 11. Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня): -районный, окружной уровень; -региональный уровень; -Всероссийский, международный уровень | | 1 2 3 |
| 12. Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта: - в сети Интернет (публикации, презентации, видеоматериал); - в периодических изданиях, сборниках и т.д.: *на районном уровне; *на окружном уровне; *на уровне региона; *Всероссийский, международный; -на сайте школы (1 раз в неделю-0,5 балла, 1 раза в 2 недели-1 балл) | | 1 2 3 4 6 1 |
| 13. Организация наставничества (молодых специалистов, студентов): за каждого – 2 балла | | 4 |
| 14. Повышение квалификации педагога по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов | | 2 |
| 15. Участие педагога в работе экспертных, творческих групп, жюри: - на уровне детского сада, школы; - на уровне округа; -на уровне региона; + оформление документации | | 1 2 3 1 |

| | | | |
|--|---|--|------------------|
| | 16.Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях: - в детском саду, в школе - в районных, окружных - региональных - Всероссийских, международных Дополнительно за призовое место – 1 балл | | 1 2 3 4 |
| | 17. Результаты участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 2.1, 2.2) (в зависимости от уровня): - в детском саду, в школе; - в районных, окружных; - региональных; - Всероссийских, международных Дополнительно за призовое место: -в детском саду, школе – 1 балл; -в районных, окружных – 2 балла; -Всероссийских, международных – 3 балла; -за подготовку более 5 участников – 1 балл +1 балл куратора участника конкурса +1 балл куратора победителя конкурса | | 1 2 3 4 |
| | 18.Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому Минобрнауки СО («Талантики», «Космофест», «Инженерный марафон» и другие мероприятия технической направленности): -победитель - призер - участник | в зависимости от уровня, баллы могут суммироваться | 3 2 1 |
| | 19. Результаты участия воспитанников в движении «Будущие профессионалы 5+»: - на первом (отборочном) этапе; - во втором (очном) этапе; - победа во втором (очном) этапе | | 1 2 3 |
| | 20.Результаты участия в методической работе СП (проведение открытых мероприятий): -на уровне детского сада, школы; -на районном, окружном уровне; -на областном, региональном уровне | | 1 2 3 |
| | 21.Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения): -районный, окружной уровень; -региональный уровень; -Всероссийский, международный уровень | | 1 2 3 |
| | | Итого | 69 |
| | количество баллов | Максимально возможное | 103 |

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя-логопеда

| Основные показатели | Критерии | Значение по критерию | Максимальный балл |
|---------------------|----------|----------------------|-------------------|
|---------------------|----------|----------------------|-------------------|

| | | | |
|--|---|--|------------------|
| 1 Сложность контингента воспитанников | 1. Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики, проводимой членами ППК | Аналитическая справка по итогам диагностики (2 раза в год) | 3 |
| | 2. Положительная динамика в развитии обучающихся групп компенсирующей и комбинированной направленности, инклюзивное сопровождение детей с ТНР и сохранным интеллектуальным развитием: 60% и более от числа обучающихся 40%-59% от числа обучающихся 20%-39% от числа обучающихся | Аналитическая справка по итогам диагностики | 3 2 1 |
| | 3. Участие в работе ППК (составление ИПР; оформление материалов) | | 2 |
| | 4. Положительная динамика в развитии обучающихся с ФФНР: 60% и более от числа обучающихся 40%-59% от числа обучающихся 20%-39% от числа обучающихся | Аналитическая справка по итогам диагностики | 3 2 1 |
| | 5. Число воспитанников, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных педагогом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое: - в детском саду, в школе; - в районных, окружных; - региональных; - Всероссийских, международных Дополнительно за призовое место: -в детском саду, школе – 1 балл; -в районных, окружных – 2 балла; -Всероссийских, международных – 3 балла; -за подготовку более 5 участников – 1 балл +1 балл куратора участника конкурса +1 балл куратора победителя конкурса | (наличие грамот, дипломов) | 1 2 3 4 |
| | 8. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество коррекционной работы, от общего числа обратившихся 85% и более 76-85% 61-75% 55-60% | Наличие аналитической справки по итогам анкетирования | 4 3 2 1 |
| | 9. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество консультативной помощи, от общего числа обратившихся 85% и более 76-85% 61-75% 55-60% | Наличие аналитической справки по итогам анкетирования | 4 3 2 1 |
| | 10. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших разнообразие способов коммуникации специалиста с родителями (законными представителями), от общего числа обратившихся 85% и более 76-85% 61-75% 55-60% | Наличие аналитической справки по итогам анкетирования | 4 3 2 1 |
| | 11. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений | | 1 |
| | 12. Участие в социально значимых проектах ДОУ | | 2 |
| | | Итого | 30 |

| | | | |
|---|--|---|------------------|
| 2.Обеспечение высокой посещаемости | 1. Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы): -снижение на 1% -снижение на 2%; -снижение на 3% и выше | | 1 2 3 |
| | 2. Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: от списочного состава группы) группы дошкольного возраста: 70-80% 80-90% 90-100% | | 1 2 3 |
| | | Итого | 6 |
| 3. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 1.Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса | | 1 |
| | 2. Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников | | 1 |
| | 3.Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований | | 1 |
| | 4.Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса | | 1 |
| | | Итого | 4 |
| 4. Применение инновационных педагогических технологий | 1.Наличие у специалиста общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в месяц ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом | Да/нет наличие документа, скриншот | 3 |
| | 2.Создание и систематическое использование в работе ЦОР и ЭОР за отчетный период (для обучающихся, для родителей, для педагогов) | Скриншоты, подтверждающие документы | 2 |
| | 3. Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства: - на уровне детского сада, школы; - в окружных; - региональный уровень; - Всероссийский, международный | Наличие грамот, дипломов, сертификатов | 1 2 3 6 |
| | 4. Повышение квалификации специалиста по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов: 90 часов и свыше 36 часов и свыше 18 часов и свыше менее 8 часов | | 5 4 3 1 |
| | 5. Участия педагога в работе творческих, рабочих, экспертных групп, жюри, ПМПК: - на уровне детского сада, школы; - на уровне округа; -на уровне региона; + оформление документации | Наличие приказов, сертификатов | 1 2 3 1 |
| | 6. Распространение педагогического опыта: - в сети Интернет (публикации, презентации, видеоматериал); - в периодических изданиях, сборниках и т.д.: *на районном уровне; *на окружном уровне; | | 1 2 3 |

| | | | |
|--|---|--|------------------|
| | *на уровне региона; *Всероссийский, международный; -на сайте школы (1 раз в неделю-0,5 балла, 1 раза в 2 недели-1 балл) | | 4 6 1 |
| | 7. Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий -районный, окружной уровень; -региональный уровень; -Всероссийский, международный уровень | | 1 2 3 |
| | 8. Результативность участия специалиста в деятельности образовательной организации как ресурсной (опорной, экспериментальной, апробационной и т.д.) площадки: -на уровне детского сада, школы; - на уровне округа; -на уровне региона; -Всероссийский уровень | | 1 2 3 6 |
| | 9. Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях: - в детском саду, в школе - в районных, окружных - региональных - Всероссийских, международных Дополнительно за призовое место – 1 балл | | 1 2 3 4 |
| | 10. Создание и реализация авторской методической разработки, дополнительной общеобразовательной программы, направленной на создание оптимальных условий для адаптации детей с ОВЗ и развитие позитивных потенций каждого ребенка: -создание -создание и реализация -создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа -создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона | Наличие разработки (программы), рецензии, аналитического отчета) | 1 2 3 4 |
| | 11. Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог - педагог | | 2 |
| | | Итого | 44 |
| | количество баллов | Максимально возможное | 84 |

| Помощник воспитателя. | | | | |
|---|--|---------------------------------|------------|---------|
| Стимулирующие выплаты: | | | | |
| 1. Сложность контингента воспитанников 13% | | | | |
| | Работа в разновозрастной группе | Наличие детей разного возраста | ежемесячно | 3 балла |
| | Наличие детей с ОВЗ | Заключение ПМПК | ежемесячно | 2 балла |
| | Отсутствие травматизма | Нет заключения | ежемесячно | 2 балла |
| | Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций | Отсутствие конфликтных ситуаций | ежемесячно | 1 балл |
| | Участие в социально значимых проектах ДОУ | участие | ежемесячно | 2 балла |
| | Превышение плановой наполняемости | (2ребёнка-1 балл) | ежемесячно | 4 балла |

| 2.Обеспечение высокой посещаемости 25% | | | | |
|--|---|--|----------------|-------------------|
| | Снижение заболеваемости (кол-во дней по болезни не превышает 20, кол-во случаев не более 5) Посещаемость: 60% -70% 70 %- 80% 80% - 100% | табель | ежемесячно | 1 2 3 |
| | Создание и оформление развивающей среды ДОУ | Предоставление оформленной развивающей среды | ежемесячно | 2 балла за каждое |
| | Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность | Имущество в сохранности | ежемесячно | 3 балла |
| 3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников 25% | | | | |
| | Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб на соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | Соблюдение инструкций | ежемесячно | 2 балла |
| | Оказание помощи педагогу в участии в конкурсах, мероприятиях: - в детском саду, в школе - в районных, окружных, - в областных | участие | ежемесячно | 2 3 4 |
| Заведующий хозяйством | | | | |
| Стимулирующие выплаты | | | | |
| Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников 25% | | | | |
| | Отсутствие травматизма | Предупреждение травматических ситуаций | Ежемесячно | 3 балла |
| | Участие в социально значимых проектах ДОУ | участие | ежемесячно | 3 балла |
| | Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность | Имущество в сохранности | ежемесячно | 3 балла |
| | Снижение заболеваемости (кол-во дней по болезни не превышает 20, кол-во случаев не более 5) Посещаемость: 60% -70% 70 %- 80% 80% - 100% | табель | ежемесячно | 1 2 3 |
| | Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций | Отсутствие конфликтных ситуаций | ежемесячно | 3 балла |
| | Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности | Результаты проверок | Два раза в год | 5 баллов |
| | Отсутствие обоснованных замечаний по соблюдению инструкций по охране жизни и здоровья детей. | Без замечаний | ежемесячно | 3 балла |
| Повар | | | | |
| Стимулирующие выплаты | | | | |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников 25% | | | | |
| | Участие в социально значимых проектах ДОУ | участие | ежемесячно | 2 балла |
| | Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания. | Без замечаний | ежемесячно | 5 балла |
| | Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов | Отсутствие конфликтных ситуаций | ежемесячно | 4 балл |

| | | | | |
|--|--|--|------------|---------|
| | по поводу конфликтных ситуаций | | | |
| | Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность | Имущество в сохранности | ежемесячно | 3 балла |
| | Отсутствие травматизма на производстве | Предупреждение травматических ситуаций | Ежемесячно | 3 балла |

Приложение №4

Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

Ф.И.О. сотрудника _____ Должность _____ учитель _____

За _____ г.

| № п/п | Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания | Значение критерия | Подтверждающий документ | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание работника |
|-------|---|--|--------------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|----------------------|
| 1. | Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг | | | | | | |
| 1.1. | Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету (-ам) | 1 балл положительная динамика; 0,5 балла сохранение. | Сводная ведомость из АСУ РСО | 1 | | | |
| 1.2. | Снижение численности (отсутствие) обучающихся, переведенных на следующий год обучения с академической задолженностью по преподаваемому учителем предмету (-ам), по итогам сравнения отчётных периодов | 0,5 балл | Сводная ведомость из АСУ РСО | 0,5 | | | |
| 1.3. | Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету (-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования выше, чем в среднем по преподаваемому предмету (-ам) и соответствующему уровню в ОО | 0,5 балла | Отчет АСУ РСО «Средний балл учителя» | 0,5 | | | |
| 1.4. | Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по | 75% и более за предмет (начальное образование) 0,5 балла; за каждый | Протокол ФИСОКО | 2 | | | |

| | | | | | | | |
|--------|---|---|--|-----|--|--|--|
| | преподаваемому учителем предмету (-ам) | класс (основное и среднее образование) 0,5 балла. | | | | | |
| 1.5. | Доля обучающихся, освоивших в полном объеме ФГОС ООО и допущенных до ГИА на уровне основного общего образования по преподаваемому учителем предмету (-ам), составляет 100% | 100% 0,5 балла | Приказ ОО о допуске к ГИА | 0,5 | | | |
| 1.6. | Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу» | От 31% до 55% 1 балл; От 56% до 75%: 1,5 балла; От 76% и выше: 2 балла. | Протокол ОГЭ | 2 | | | |
| 1.7. | Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету (-ам) | 75% и более предметы по выбору: 0,5 балла; основные предметы: 1 балл. | Протокол ОГЭ, сводная ведомость из АСУ РСО | 1,5 | | | |
| 1.8. | Доля обучающихся класса, освоивших в полном объеме ФГОС СОО и допущенных до ГИА на уровне среднего общего образования по преподаваемому учителем предмету (-ам), составляет 100% | 100% 0,5 балла | Приказ ОО | 0,5 | | | |
| 1.9. | Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету (-ам), составляет 100% | 100% 1,5 балла | Протоколы ЕГЭ и ГВЭ | 1,5 | | | |
| 1.10 . | Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100% | 100% 3 балла | Протокол ЕГЭ | 3 | | | |
| 1.11 . | Наличие выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по преподаваемому учителем предмету(-ам) по выбору, от общего числа | 2 балла | Протокол ЕГЭ | 2 | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|---|-----|--|--|--|
| | выпускников, награждённых медалью, обучавшихся у учителя | | | | | | |
| 1.12 | Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу» | До 10%: 2 балла; От 11% до 30%: 2,5 балла От 31% и выше: 3 балла. | Протокол ЕГЭ | 3 | | | |
| 1.13 | Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН, ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов | Отсутствие: 0,5 балла; Снижение численности: 1 балл. | Справка КДН или протокол Совета профилактики | 1 | | | |
| 1.14 | Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100% | 100%: 0,5 балла | Сведения (личная карточка) из АСУ РСО, справка из учреждения ДОД о посещаемости | 0,5 | | | |
| 1.15 | Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций и/или иные формы занятости в каникулярный период, составляет 100% | 100%: 0,5 балла | Сведения (личная карточка) из АСУ РСО, справка из учреждения ДОД о посещаемости | 0,5 | | | |
| 1.16 | Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших) | 0,5 балла за отчетный период | Сводная ведомость учета посещаемости из АСУ РСО | 0,5 | | | |
| 1.17 | Доля обучающихся, вовлечённых учителем, в т.ч. | От 50% до 70%: | Ссылка на материал (сайт | 1 | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|---|----------|--|--|--|
| | выполняющим функции классного руководителя, во внеклассные мероприятия различного уровня, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику | 0, 5 балла; От 71% и выше: 1 балл (мероприятия общешкольного уровня и выше) | школы) | | | | |
| 1.18 | Уровень сформированности ФГ у обучающихся по результатам мониторинга (по предметам) (кроме школьного этапа). | Доля обучающихся, у которых 3 и 4 уровень сформированности от 30% до 40%: 1 балл; свыше 40%: 1,5 балла. Доля обучающихся, у которых 5 и 6 уровень сформированности свыше 10%: 2 балла | Справка администрации ОО | 2 | | | |
| 2. | Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения | | | | | | |
| 2.1. | Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня) | Олимпиады Районный или Окружной уровень: 1-2 победителя или призера: 0,5 балла; 3 и более - 1 балл; Региональный уровень: 1-2 победителя или призера 1,5 балла, 3 и более - 2 балла; Всероссийский, Международный уровень: 3 балла. | Распоряжение, циклограмма мероприятий Отраденского управления МОНСО, грамоты. | 6 баллов | | | |
| Конференции Участие: 0,5 балла Районный или Окружной уровень: 1-2 победителя или призера: 1 балл; 3 и более - 1,5 балл; Региональный уровень: 1-2 победителя или призера | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|--|---|---|--|--|--|
| | | 2 балла 3 и более - 2,5 балла; Всероссийский, Международный уровень: 3 балла | | | | | |
| 2.2. | Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций) (в зависимости от уровня) | Районный уровень: 0,5 Окружной уровень: 1-2 победителя или призера: 1 балл; 3 и более победителя или призера 1,5 балла; Региональный уровень: 1-2 победителя или призера 1,5 балла; 3 и более победителя или призера 2 балла; Всероссийский, Международный уровень: 2 балла. | Распоряжение, циклограмма мероприятий Отраденского управления МОНСО, грамоты. | 6 | | | |
| 2.3. | Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя | 51%-79% - 0,5 балла 80%-89% - 1 балл 90% и более – 2 балла | Справка учителя | 2 | | | |
| 2.4. | Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету (-ам) (в зависимости от уровня) | Окружной уровень: призер: 1 балл; победитель 1,5 балла; Региональный уровень: призер 1,5 балла победитель 2 балла; Всероссийский уровень, 3 балла. | Грамоты, дипломы | 3 | | | |
| 2.5. | Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и | Наличие: 1 балл | Сертификат участника | 1 | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|---|---|-----|--|--|--|
| | <p>талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты</p> | | | | | | |
| 2.6. | <p>Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя</p> | <p>От 80%-90%: 0,5 балла; От 91% и более: 1 балл. (от всех уроков за отчетный период)</p> | <p>Справка от зам.директора по ВР ОО</p> | 1 | | | |
| 2.7. | <p>Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО</p> | <p>До 50%: 0,5 балла, От 51% до 80% 1 балл, Свыше 80%: 1.5 балла</p> | <p>Индивидуальные рекомендации и учащихся</p> | 1,5 | | | |
| 2.8 | <p>Участие учащихся в мероприятиях по развитию экологической культуры</p> | <p>Участие: 0,5 балла; Районный, Окружной уровень: призер или победитель 1 балл; Региональный уровень: призер или победитель 2 балла; Всероссийский уровень, призер или победитель 3 балла.</p> | <p>Сертификаты, грамоты, дипломы</p> | 3 | | | |
| 2.9. | <p>Доля школьников, участвующих в мероприятиях</p> | <p>От 50% учащихся</p> | <p>Приказ на выезд учащихся</p> | 1 | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|-----------------------------------|-----|--|--|--|
| | проекта «Культура для школьников» | класса и выше: 0,5 балла. | при организованной поездки | | | | |
| 3. | Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе | | | | | | |
| 3.1. | Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО | 100% (в начальной школе не менее двух предметов) | Отчет из МСОКО | 0,5 | | | |
| 4. | Результативность организационно-методической деятельности педагога | | | | | | |
| 4.1. | Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных (в зависимости от уровня) | Школьный или Районный уровень: 0,5 балла; Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 2 балла; Всероссийский уровень, 3 балла. | Приказ ОО, грамота, план МО | 3 | | | |
| 4.2 | Участие учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня) | Районный уровень: 0,5 балла; Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 2 балла; Всероссийский уровень, 3 балла. | Распоряжение, грамота, сертификат | 3 | | | |
| 4.3. | Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, грантов (индивидуальных и (или) коллективных) с учетом уровня гранта (муниципальный уровень, уровень образовательного округа, региональный, всероссийский уровень) и распространения результатов использования гранта | Районный, окружной уровень: 1 балл; Региональный : 2 балла; Всероссийский и, 3 балла. | Приказ, сертификат | 3 | | | |
| 4.4. | Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах | Районный уровень 0,5 балла Окружной | Грамоты, сертификаты | 3 | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|------------------------------------|-----|--|--|--|
| | профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня) | уровень: 1 балл; Региональный уровень: 1,5 балла; Всероссийский уровень, 2 балла. | | | | | |
| 4.5. | Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период | От 2 и более публикаций - 0,5 балла | Ссылка на материал | 0,5 | | | |
| 4.6. | Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания (профилактика негативных зависимостей, деструктивного поведения) сверх нормативно установленного количества часов | 0,5 балла за каждый курс (кроме курсов ПК по чекам) | Удостоверение о прохождении курсов | 1,5 | | | |
| 4.7. | Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог | Достижение – 1 балл | Диплом, грамота | 1 | | | |
| 4.8. | Участие педагога в качестве эксперта, члена комиссии | Школьный уровень: 0,5 балла Районный или Окружной уровень: 1 балл; Региональный уровень: 2 балла; Всероссийский, Международный уровень 3 балла. | Приказ, распоряжение | 4 | | | |
| 5. | Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей | | | | | | |
| 5.1. | Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше | Более 71% и выше - 0,5 балла | Отчет «Аксиома» | 0,5 | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---------------------------------|--------------------------|-----|--|--|--|
| | декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО | | | | | | |
| 5.2. | Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса | 0,5 балла | Журнал учета травматизма | 0,5 | | | |
| 5.3. | Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов | Положительная динамика – 1 балл | Справка администрации ОО | 1 | | | |
| 5.4. | Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся | Отсутствие – 0,5 балла | Письмо из ГИБДД | 0,5 | | | |

Мотивированное мнение комиссии.

| № критерия | Пояснение |
|------------|-----------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

_____ (дата сдачи листа самооценивания) (подпись) Ф.И. О. сотрудника

Председатель комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата ознакомления с результатами _____ Подпись работника _____

С решением комиссии согласен: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

Ф.И.О. сотрудника
за _____ 20__ г.

педагог-библиотекарь
должность

| Показатель | Макси-мальный балл | Макси-мальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание работника |
|---|---|--------------------|------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Достижение средних значений читаемости обучающимися за отчётный период (без учета выдачи учебников) (количество выданных книг на бумажных носителях на количество читателей) | 12 книговыдач: 0,5 б. свыше 12 книговыдач: 1 б. | 1 | | | |
| Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными школьной библиотекой (школьным информационно-библиотечным центром), направленными на повышение читательского интереса, за отчётный период | до 75% от общего количества обучающихся; 1 б. свыше 75% от общего количества обучающихся: 1,5 б. | 1,5 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога-библиотекаря со стороны участников образовательных отношений за отчётный период | Да: -1 б, Нет: 0,5 б. | 0,5 | | | |
| Доля учащихся, вовлеченных педагогом-библиотекарем в совместные мероприятия с организациями и учреждениями других ведомств в рамках межведомственного взаимодействия, направленными на повышение читательского интереса, за отчётный период | до 20% от общего количества обучающихся; 1 б. свыше 20% от общего количества обучающихся: 1,5 б. | 1,5 | | | |
| Достижение значений средней посещаемости обучающихся за отчётный период (число посещений на количество читателей) | до 20 посещений; 0,5 б. свыше 20 посещений: | 1 | | | |

| | | | | | |
|---|---|-----|--|--|---|
| | 1б. | | | | |
| Наличие обучающихся, подготовленных педагогом-библиотекарем, ставших победителями и (или) призерами в конкурсах, фестивалях, чтениях и т.д. за отчётный период (в зависимости от уровня) | до 3-х человек; район: 0,5б., округ: 1б, область: 2б. свыше 3-х человек: район: 1б., округ: 2б, область: 3б. | 3 | | | |
| Разработанные педагогом-библиотекарем и используемые в учебно-воспитательном процессе информационные продукты (в т.ч. мульти-презентации, видеоролики, буктрейлеры, тематические папки, буклеты, дайджесты, обзоры и т.д.) для всех участников образовательных отношений за отчётный период | до 10-ти разработок: 0,5б, свыше 10-ти разработок: 1б | 1 | | | |
| Результаты участия педагога-библиотекаря в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчётный период (в зависимости от уровня) | район: 0,5б., округ: 1б, область: 2б. | 2 | | | |
| Результативность педагога-библиотекаря в распространении опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных организованных мероприятий (в зависимости от уровня) | район: 0,5б., округ: 1б, область: 1,5б. | 1,5 | | | |
| Итого | 13 | | | | x |

Мотивированное мнение комиссии.

| № критерия | Пояснение |
|------------|-----------|
| | |
| | |
| | |
| | |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____

подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

Ф.И.О. сотрудника _____

Заведующий хозяйством _____

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|-------------------|------------------------------|----------------------------|------------|
| Качественное сопровождение обслуживания системы видеонаблюдения (при условии отсутствия перерывов в сохраненной видеозаписи в течение не менее одного месяца) | 2 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 | | | |
| Качественное сопровождение обслуживания кнопки экстренного вызова полиции и брелоков к ней (при условии отсутствия ложных срабатываний за отчетный период) | 3 | | | |
| Отсутствие жалоб на сохранность/обслуживание имущества | 3 | | | |
| Проведении текущего ремонта школьного оборудования | 2 | | | |
| Обеспечение заблаговременной поверки приборов учета электроэнергии, водоснабжения. | 2 | | | |
| Итого | 14 | | | x |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

Дворник

Ф.И.О. сотрудника

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории | 2 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |
| Качественное содержание площадки под контейнер ТКО | 1 | | | |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования | 2 | | | |
| Итого | 9 | | | x |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

(ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

(Дата ознакомления с результатами)

подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

(ФИО)

Рабочий по комплексному
обслужив.здания

Ф.И.О. сотрудника

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Отсутствие замечаний на техническое обслуживание здания | 1 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса | 2 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования | 2 | | | |
| Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, непредвиденных ситуаций (утечка воды, после непогоды, вынужденная уборка туалетов, коридоров, фойе и др.) | 2 | | | |
| Итого | 9 | | | х |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии

подпись

(ФИО)

Члены комиссии

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

(Дата ознакомления с результатами)

подпись работника

С решением комиссии согласен:

подпись

(ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкасы:

Ф.И.О. сотрудника

ВОДИТЕЛЬ

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение Правил дорожного движения, безаварийная работа | 3 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса | 2 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |
| Оперативность выполнения технических неполадок | 2 | | | |
| Эффективное соблюдение норм расходов ГСМ | 1 | | | |
| Итого | 10 | | | х |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

_____ гардеробщик

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный | Баллы(по оценке) | Баллы (по оценке) | Примечание |
|------------|--------------|------------------|-------------------|------------|
|------------|--------------|------------------|-------------------|------------|

| | | | | |
|--|----------|-------------|-----------|----------|
| | балл | сотрудника) | комиссии) | |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленном участке | 2 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса | 2 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |
| Качественный и своевременный прием и выдача верхней одежды посетителей учреждения | 1 | | | |
| Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение | 1 | | | |
| Итого | 8 | | | x |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

Уборщик служебных помещений

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Обеспечение высокой исполнительской дисциплины | 2 | | | |

| | | | | |
|--|-----------|--|--|----------|
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 | | | |
| Содержание закрепленного участка в соответствии с СанПиН | 2 | | | |
| Качественное проведение генеральных уборок к началу нового учебного года и каждой четверти | 2 | | | |
| Содержание туалетов на высоком санитарном состоянии | 3 | | | |
| Итого | 11 | | | x |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ сторож

_____ должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленном участке | 2 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |

| | | | | |
|---|----|--|--|---|
| Своевременное реагирование на нарушения порядка в школе и на её территории. | 2 | | | |
| Устранение непредвиденных аварийных ситуаций во время дежурства (в зависимости от объёма и сложности работ) | 2 | | | |
| Итого | 10 | | | х |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ сторож(вахтер)

_____ должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Качественное обеспечение пропускного режима | 2 | | | |
| Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленном участке | 2 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | 2 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |

| | | | | |
|---|----|--|--|---|
| Качественное сопровождение обслуживания стационарных и /или ручных металлодетекторов, оборудованных на входе в образовательную организацию (при условии обеспечения ежедневного бесперебойного пропуска в ОО всех 100% участников образовательных отношений и посетителей через стационарные металлодетекторы и /или с использованием ручных металлодетекторов) | 3 | | | |
| Итого | 11 | | | x |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____

подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ специалист по кадрам, секретарь

_____ должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Обеспечение своевременного предоставления информации в органы государственной и муниципальной власти | 3 | | | |
| Обеспечение высокой исполнительской дисциплины (оперативность, своевременность, системность и качество ведения документации) | 2 | | | |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных | 2 | | | |

| | | | | |
|--|----|--|--|---|
| отношений на некачественное исполнение своих функциональных обязанностей | | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |
| Эффективное использование в работе электронных систем | 3 | | | |
| Итого | 12 | | | x |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

_____ Ф.И.О. сотрудника

за _____ 20__ г.

_____ зам.директора по НР

_____ должность

| Показатель | Баллы | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|-------|-------------------|------------------------------|----------------------------|------------|
| % успеваемости в выпускных классах на уровне начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости (в | | | | | |

| | | | | | | |
|--|----------------------------|--------------------------------|-----|----|--|--|
| сравнении с отчетным периодом, предшествующим отчетному) | | 1 | 1 | | | |
| Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на уровне начального общего образования (в сравнении с отчетным периодом, предшествующим отчетному) | | 1 | 1 | | | |
| Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций и других конкурсов интеллектуальной направленностей | Районный, окружной уровень | Наличие | 1 | 3 | | |
| | | 3 и более чел-к | 1,5 | | | |
| | областной | наличие | 2 | | | |
| | | 3 и более чел-к | 2,5 | | | |
| всероссийский, международный | наличие | 3 | | | | |
| Доля участников окружного этапа ВСОШ в общей численности учащихся 7-11 классов | 10% - 20% | | 1 | 2 | | |
| | 21% и более | | 2 | | | |
| Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства | Районный, окружной уровень | участие | 0,5 | 3 | | |
| | | Наличие призеров и победителей | 1 | | | |
| | Областной | участие | 1,5 | | | |
| | | Наличие призеров и победителей | 2 | | | |
| всероссийский, международный | участие | 3 | | | | |
| Итого | | | | 10 | | |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Члены комиссии

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____

подпись

_____ (ФИО)

Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

Ф.И.О. сотрудника _____

зам.директора по УР

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | | Баллы | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|---|--|-------------------|------------------------------|----------------------------|------------|
| % успеваемости в выпускных классах на уровне основного общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости | | 1 | 1 | | | |
| Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на уровне основного общего образования | | 1 | 1 | | | |
| % успеваемости в выпускных классах на уровне среднего общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости | | 1 | 1 | | | |
| Доля обучающихся 11-х классов, получивших зачет за итоговое сочинение | | 100% обучающихся 1 балл | 1 | | | |
| Доля обучающихся 9-х классов, прошедших итоговой собеседование | | 100% обучающихся 1 балл | 1 | | | |
| Доля выпускников, получивших аттестаты | Об основном общем образовании от общего числа обучающихся | 96%-99% - 1 балл, 100% - 2 балла | 4 | | | |
| | О среднем общем образовании от общего числа обучающихся допущенных до ГИА | 98%-99% - 1 балл, 100% - 2 балла | | | | |
| Наличие не менее чем у 55 % учителей (включая совместителей) квалификационных категорий | | 1 | 1 | | | |
| Доля учителей, прошедших в отчетном периоде обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов | от 30 до 40% | 0,5 | 1 | | | |
| | 40 % и более | 1 | | | | |
| Итого | | | 11 | | | |

_____ (Дата сдачи листа самооценки) подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

подпись _____ (ФИО) _____

подпись _____ (ФИО) _____

подпись _____ (ФИО) _____

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____ (ФИО)

_____ подпись

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

_____ Ф.И.О. сотрудника
за _____ 20__ г.

_____ зам.директора по ВР
_____ должность

| Показатель | Баллы | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|---|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Участие в проектах (конкурсах) по развитию школьного музееведения | На уровне района | 0,5 | 2 | | |
| | На уровне округа | 1 | | | |
| | На уровне региона | 1,5 | | | |
| | Российский уровень | 2 | | | |
| Доля обучающихся 7-11 классов, принявших участие в СПТ от общего количества обучающихся 7-11 классов | 99% - 100% - 1 балл | 1 | 1 | | |
| Проведение в течение учебного года «Дней здоровья» на уровне образовательной организации | За каждое мероприятие 0,5 балла | 0,5 | 1 | | |
| Доля учащихся 6-11 классов, участвующих в движении «Молодые профессионалы» (Ворлдскилл Россия») (зрители или участники) | До 5% - 0,5 балла | 1 | 2 | | |
| | 5%-10% - 1 балл | 1,5 | | | |
| | Более 10% - 2 балла | 2 | | | |
| Доля учащихся 6-11 классов, участвующих в движении «Юниорскилл» (Ворлдскилл Россия»)) | В качестве участника 1% и более | 0,5 | 1 | | |
| | В качестве зрителей 5% и более | 1 | | | |
| Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных общеобразовательным учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных | наличие на муниципальном уровне | 0,5 | 3 | | |
| | наличие на уровне «образовательного округа» | 1 | | | |
| | 3 и более на уровне «образовательного округа» | 2 | | | |

| | | | | | | |
|---|---|-----|----|--|--|--|
| олимпиад, научно-практических конференций и конкурсов интеллектуальной направленностей) | наличие на уровне области | 2 | | | | |
| | 3 и более на уровне области | 2,5 | | | | |
| | наличие на всероссийском или международном уровне | 3 | | | | |
| Участие родителей в мероприятиях по сопровождению профессионального самоопределению обучающихся | До 30% | 1 | 3 | | | |
| | 30%-50% | 1,5 | | | | |
| | Более 50% | 2 | | | | |
| Доля классных руководителей, прошедших в отчетном периоде обучение на курсах повышения квалификации | до 30% от общего числа | 0,5 | 2 | | | |
| | от 30 до 50% | 1 | | | | |
| | 51 % и более | 2 | | | | |
| Итого | | | 15 | | | |

Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

Ф.И.О. сотрудника

главного бухгалтера

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Обеспечение 100% использования федеральных средств, направленных на доплату за деятельность классных руководителей | 3 | | | |
| Исполнение ПФХД образовательной организации за отчетный период не менее чем на 00% расходов, направленных на реализацию программ общего образования | 3 | | | |
| Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. | 3 | | | |
| Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета | 3 | | | |
| Высокая исполнительская дисциплина (оперативность, системность и качество ведения документации) | 2 | | | |
| Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы | 2 | | | |
| Итого | 16 | | | x |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____

подпись

(ФИО)

Члены комиссии _____

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

подпись

подпись

(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

(Дата ознакомления с результатами)

подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

(ФИО)

Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

зам.главного бухгалтера

Ф.И.О. сотрудника

должность

за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Отсутствие жалоб от работников школы на неправильный расчет заработной платы | 3 | | | |
| Своевременное предоставление информации в органы государственной и муниципальной власти | 3 | | | |
| Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам за получение ТМЦ и услуги, налоги | 3 | | | |
| Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансовой деятельности | 3 | | | |
| Высокая исполнительская дисциплина (оперативность, системность и качество ведения документации) | 2 | | | |
| Итого | 14 | | | х |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

(ФИО)

Члены комиссии

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

(Дата ознакомления с результатами)

подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

_____ бухгалтер
Ф.И.О. сотрудника _____ должность
за _____ 20__ г.

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Качественная работа с поставщиками, подрядчиками(оформление документации) проведение подготовительной работы, документов для проведения малых закупок | 3 | | | |
| Разработка плана-графика и внесение изменений в него | 3 | | | |
| Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансовой деятельности | 3 | | | |
| Высокая исполнительская дисциплина (оперативность, системность и качество ведения документации) | 2 | | | |
| Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы | 2 | | | |
| Итого | 13 | | | х |

_____ (Дата сдачи листа самооценки) _____ подпись _____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись (ФИО)

подпись (ФИО)

подпись (ФИО)

подпись (ФИО)

подпись (ФИО)

подпись (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами) _____
подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись (ФИО)

Лист самооценивания сотрудника ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

_____ вожатый _____

Ф.И.О. сотрудника
за _____ 20__ г.

должность

| Показатель | Максимальный балл | Баллы(по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| Участие в общественной жизни школы | 2 | | | |
| Публикация на официальном сайте школы | 1 | | | |
| Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы | 1 | | | |
| Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями | 2 | | | |
| Применение в работе цифровых образовательных ресурсов | 2 | | | |
| Итого | 8 | | | х |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

(ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

(Дата ознакомления с результатами)

подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

(ФИО)

Приложение №6

Лист самооценивания сотрудника структурного подразделения
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:

Ф.И.О. сотрудника

Воспитатель, инструктор, физической культуры, музыкальный руководитель

должность

За _____ 20__ г.

| Основные показатели | Критерии | Значение по критерию | Максимальный балл | Балл (по оценке сотрудника) | Балл (по оценке комиссии) | Примечание (обоснование изменения баллов) |
|--|---|----------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
| 1 Сложность контингента воспитанников | 1. Работа с детьми разного возраста | | 3 | | | |
| | 2. Работа с детьми раннего возраста | | 3 | | | |
| | 3. Качество специальных образовательных условий, соответствующих особенностям развития воспитанников группы риска, в рамках инклюзивного образования согласно данным информационной справки административного работника, специалиста: -специальные образовательные условия созданы, положительная динамика развития детей отсутствует; - специальные образовательные условия созданы, наблюдается положительная динамика развития | Да/нет | 1 2 | | | |
| | 4. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы педагога, проявляемая в достижениях воспитанников (на основе результатов ППК, ПМПк; наличие детей с ОВЗ (по заключению ПМПк), дети-инвалиды (при условии посещения в течение 3/4 месяца): за 1 ребенка – 1 балл | | 3 | | | |
| | 5. Участие в работе ПМПк (составление ИПР; оформление материалов) | | 2 | | | |
| | 6. Превышение плановой наполняемости | | 1 | | | |
| | 7. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений | | 1 | | | |
| | 8. Участие в социально значимых проектах ДОУ | | 2 | | | |
| | | Итого | 17 | | | |
| 2.Обеспечение высокой посещаемости | 1. Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы): -снижение на 1% -снижение на 2%; -снижение на 3% и выше | | 1 2 3 | | | |
| | 2. Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: от списочного состава группы) группы раннего возраста: группы дошкольного возраста: 60% -70% 70-80% 70 %- 80% 80-90% 80%- 100% 90-100% | | 1 2 3 | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--------------|-------------|--|--|--|
| | | Итого | 6 | | | |
| 3. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 1.Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса | | 1 | | | |
| | 2. Создание условий для формирования привычки к ЗОЖ (физкульт. уголки, уголок здоровья, санит. бюллетени). | | 1 | | | |
| | 3.Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников | | 1 | | | |
| | 4. Доля воспитанников-участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья (По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО (https://www.gto.ru): -5%-10% -11%-19% -свыше 20% | | 1 2 3 | | | |
| | 5.Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в отчетном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья: -1% -2% -3% и выше | | 1 2 3 | | | |
| | 6.Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований | | 1 | | | |
| | 7.Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса | | 1 | | | |
| | | Итого | 11 | | | |
| 4. Применение инновационных педагогических технологий | 1.Разработка и использование авторских (компилятивных) методических продуктов, созданных в ходе реализации программы (плана) работы инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной, пилотной) площадки, функционирующей на базе ОО (в зависимости от уровня) -авторская программа с рецензией; - авторские проекты, игровые обучающие материалы в соответствии с ФГОС ДОО | | 3 2 | | | |
| | 2. Наличие и применение авторских (модифицированных) продуктов цифрового учебно-методического комплекта в соответствии с нормами СанПин | | 2 | | | |

| | | | | | |
|---|---|------------------|--|--|--|
| 3. Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в месяц ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений | наличие документа, скриншот | 3 | | | |
| 4. Положительный результат участия в практической подготовке по профилю обучения, дуальном обучении студентов педагогических вузов и учреждений СПО (на основании дневника практической подготовки студента) | организация наставничества (молодых специалистов, студентов): за каждого – 2 балла | 4 | | | |
| 5. Наличие условий, созданных педагогом, для развития детей на основе парциальных программ технической и естественно-научной направленностей | | 2 | | | |
| 6. Уровень соответствия развивающей предметно-пространственной среды группы ФГОС ДО и ООП ДОО/АООП ДО: частично соответствует (75-79%); соответствует (80-89%); соответствует / осуществляется творческий (авторский) подход (90% и более) | | 1 2 3 | | | |
| 7. Результаты участие педагога в конкурсах профессионального мастерства - на уровне детского сада, школы; - в окружных; - региональный уровень; - Всероссийский, международный | (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) | 1 2 3 6 | | | |
| 8. Мониторинг образовательной деятельности качества образования | 2 раза в год | 2 | | | |
| 9. Участие в интерактивном взаимодействии (форум, онлайн консультации, опросы, мнения родителей, проведение круглых столов, акции и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса (за каждое мероприятие – 1 балл) | | 3 | | | |
| 10. Доля родителей от количества опрошенных, положительно оценивших деятельность | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>педагога по психолого-педагогической, методической, консультационной помощи (среднее значение по результатам внешнего опроса не реже 1 раза в полугодие): 75%-79% 80%-89% 90% и более</p> | | <p>1 2 3</p> | | | |
| <p>11. Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня): -районный, окружной уровень; -региональный уровень; -Всероссийский, международный уровень</p> | | <p>1 2 3</p> | | | |
| <p>12.Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта: - в сети Интернет (публикации, презентации, видеоматериал); - в периодических изданиях, сборниках и т.д.: *на районном уровне; *на окружном уровне; *на уровне региона; *Всероссийский, международный; -на сайте школы (1 раз в неделю-0,5 балла, 1 раза в 2 недели-1 балл)</p> | | <p>1 2 3 4 6 1</p> | | | |
| <p>13.Организация наставничества (молодых специалистов, студентов): за каждого – 2 балла</p> | | <p>4</p> | | | |
| <p>14.Повышение квалификации педагога по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов</p> | | <p>2</p> | | | |
| <p>15.Участие педагога в работе экспертных, творческих групп, жюри: - на уровне детского сада, школы; - на уровне округа; -на уровне региона; + оформление документации</p> | | <p>1 2 3 1</p> | | | |
| <p>16.Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях: - в детском саду, в школе - в районных, окружных - региональных - Всероссийских, международных Дополнительно за призовое место – 1 балл</p> | | <p>1 2 3 4</p> | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|--|--|
| | <p>17. Результаты участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 2.1, 2.2) (в зависимости от уровня):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в детском саду, в школе; - в районных, окружных; - региональных; - Всероссийских, международных <p>Дополнительно за призовое место:</p> <ul style="list-style-type: none"> -в детском саду, школе – 1 балл; -в районных, окружных – 2 балла; -Всероссийских, международных – 3 балла; -за подготовку более 5 участников – 1 балл +1 балл куратора участника конкурса +1 балл куратора победителя конкурса | | <p>1 2 3 4</p> | | | |
| | <p>18. Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому Минобрнауки СО («Талантики», «Космофест», «Инженерный марафон» и другие мероприятия технической направленности):</p> <ul style="list-style-type: none"> -победитель - призер - участник | <p>в зависимости от уровня, баллы могут суммироваться</p> | <p>3 2 1</p> | | | |
| | <p>19. Результаты участия воспитанников в движении «Будущие профессионалы 5+»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на первом (отборочном) этапе; - во втором (очном) этапе; - победа во втором (очном) этапе | | <p>1 2 3</p> | | | |
| | <p>20. Результаты участия в методической работе СП (проведение открытых мероприятий):</p> <ul style="list-style-type: none"> -на уровне детского сада, школы; -на районном, окружном уровне; -на областном, региональном уровне | | <p>1 2 3</p> | | | |
| | <p>21. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения):</p> <ul style="list-style-type: none"> -районный, окружной уровень; -региональный уровень; -Всероссийский, международный уровень | | <p>1 2 3</p> | | | |
| | | Итого | 69 | | | |
| Максимально возможное количество баллов | | | 103 | | | |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____

| | | |
|----------------|---------|-------|
| | подпись | (ФИО) |
| Члены комиссии | _____ | _____ |
| | подпись | (ФИО) |
| | _____ | _____ |
| | подпись | (ФИО) |
| | _____ | _____ |
| | подпись | (ФИО) |
| _____ | _____ | _____ |
| | подпись | (ФИО) |

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____ (ФИО)
подпись

**Лист самооценивания сотрудника структурного подразделения
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы:
Учителя-логопеда
(должность)**

Ф.И.О. сотрудника _____

за _____ 20__ г.

| Основные показатели | Критерии | Значение по критерию | Максимальный балл | Балл (по оценке сотрудника) | Балл (по оценке комиссии) | Примечание (обоснование изменения баллов) |
|--|---|--|-------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
| 1 Сложность контингента воспитанников | 1. Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики, проводимой членами ППК | Аналитическая справка по итогам диагностики (2 раза в год) | 3 | | | |
| | 2. Положительная динамика в развитии обучающихся групп компенсирующей и комбинированной направленности, инклюзивное сопровождение детей с ТНР и сохранным интеллектуальным развитием: 60% и более от числа обучающихся 40%-59% от числа обучающихся 20%-39% от числа обучающихся | Аналитическая справка по итогам диагностики | 3 2 1 | | | |
| | 3. Участие в работе ППК (составление ИПР; оформление материалов) | | 2 | | | |
| | 4. Положительная динамика в развитии обучающихся с ФФНР: 60% и более от числа обучающихся 40%-59% от числа обучающихся 20%-39% от числа обучающихся | Аналитическая справка по итогам диагностики | 3 2 1 | | | |
| | 5. Число воспитанников, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных педагогом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое: | (наличие грамот, дипломов) | 1 | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------------|--|--|--|
| | - в детском саду, в школе; - в районных, окружных; - региональных; - Всероссийских, международных Дополнительно за призовое место: -в детском саду, школе – 1 балл; -в районных, окружных – 2 балла; -Всероссийских, международных – 3 балла; -за подготовку более 5 участников – 1 балл +1 балл куратора участника конкурса +1 балл куратора победителя конкурса | | 2 3 4 | | | |
| | 8. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество коррекционной работы, от общего числа обратившихся 85% и более 76-85% 61-75% 55-60% | Наличие аналитической справки по итогам анкетирования | 4 3 2 1 | | | |
| | 9. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество консультативной помощи, от общего числа обратившихся 85% и более 76-85% 61-75% 55-60% | Наличие аналитической справки по итогам анкетирования | 4 3 2 1 | | | |
| | 10. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших разнообразие способов коммуникации специалиста с родителями (законными представителями), от общего числа обратившихся 85% и более 76-85% 61-75% 55-60% | Наличие аналитической справки по итогам анкетирования | 4 3 2 1 | | | |
| | 11. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений | | 1 | | | |
| | 12. Участие в социально значимых проектах ДОУ | | 2 | | | |
| | | Итого | 30 | | | |
| 2. Обеспечение высокой посещаемости | 1. Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы): -снижение на 1% -снижение на 2%; -снижение на 3% и выше | | 1 2 3 | | | |
| | 2. Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: от списочного состава группы) группы дошкольного возраста: 70-80% 80-90% 90-100% | | 1 2 3 | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|----------------------------|--|--|--|
| | | Итого | 6 | | | |
| 3. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 1.Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса | | 1 | | | |
| | 2. Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников | | 1 | | | |
| | 3.Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований | | 1 | | | |
| | 4.Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса | | 1 | | | |
| | | Итого | 4 | | | |
| 4. Применение инновационных педагогических технологий | 1.Наличие у специалиста общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в месяц ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом | Да/нет наличие документа, скриншот | 3 | | | |
| | 2.Создание и систематическое использование в работе ЦОР и ЭОР за отчетный период (для обучающихся, для родителей, для педагогов) | Скриншоты, подтверждающие документы | 2 | | | |
| | 3. Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства: - на уровне детского сада, школы; - в окружных; - региональный уровень; - Всероссийский, международный | Наличие грамот, дипломов, сертификатов | 1 2 3 6 | | | |
| | 4. Повышение квалификации специалиста по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов: 90 часов и выше 36 часов и выше 18 часов и выше менее 8 часов | | 5 4 3 1 | | | |
| | 5. Участия педагога в работе творческих, рабочих, экспертных групп, жюри, ПМПК: - на уровне детского сада, школы; - на уровне округа; -на уровне региона; + оформление документации | Наличие приказов, сертификатов | 1 2 3 1 | | | |
| | 6. Распространение педагогического опыта: - в сети Интернет (публикации, презентации, видеоматериал); - в периодических изданиях, сборниках и т.д.: *на районном уровне; *на окружном уровне; *на уровне региона; *Всероссийский, международный; -на сайте школы (1 раз в неделю-0,5 балла, 1 раза в 2 недели-1 балл) | | 1 2 3 4 6 1 | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|--|--|--|
| | <p>7. Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий</p> <p>-районный, окружной уровень;</p> <p>-региональный уровень;</p> <p>-Всероссийский, международный уровень</p> | | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> | | | |
| | <p>8. Результативность участия специалиста в деятельности образовательной организации как ресурсной (опорной, экспериментальной, апробационной и т.д.) площадки:</p> <p>-на уровне детского сада, школы;</p> <p>- на уровне округа;</p> <p>-на уровне региона;</p> <p>-Всероссийский уровень</p> | | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>6</p> | | | |
| | <p>9. Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях:</p> <p>- в детском саду, в школе</p> <p>- в районных, окружных</p> <p>- региональных</p> <p>- Всероссийских, международных</p> <p>Дополнительно за призовое место – 1 балл</p> | | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> | | | |
| | <p>10. Создание и реализация авторской методической разработки, дополнительной общеобразовательной программы, направленной на создание оптимальных условий для адаптации детей с ОВЗ и развитие позитивных потенциалов каждого ребенка:</p> <p>-создание</p> <p>-создание и реализация</p> <p>-создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа</p> <p>-создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона</p> | <p>Наличие разработки (программы), рецензии, аналитического отчета)</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> | | | |
| | <p>11. Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог - педагог</p> | | <p>2</p> | | | |
| | | Итого | 44 | | | |
| Максимально возможное количество баллов | | | 84 | | | |

(Дата сдачи листа самооценки)

подпись

Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

(ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

подпись

подпись

(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

(Дата ознакомления с результатами)

подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

(ФИО)

**Лист самооценки сотрудника структурного подразделения
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы**

Ф.И.О. сотрудника

Помощник воспитателя
должность

За _____ 20__ г.

| Основные показатели | Критерии | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|---|---|-------------------|------------------------------|----------------------------|------------|
| 1. Сложность контингента воспитанников | 1. Работа в разновозрастной группе. | 3 | | | |
| | 2. Наличие детей с ОВЗ | 2 | | | |
| | 3. Отсутствие травматизма | 2 | | | |
| | 4. Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций | 1 | | | |
| | 5. Участие в социально значимых проектах ДОУ | 2 | | | |
| | 6. Превышение плановой наполняемости | 4 | | | |
| | Итого | 14 | | | |
| 2. Обеспечение высокой посещаемости. | 1. Снижение заболеваемости (кол-во дней по болезни не превышает 20, кол-во случаев не более 5) Посещаемость: 60% -70% 70 %- 80% 80%- 100% | 1 2 3 | | | |
| | 2. Создание и оформление развивающей среды ДОУ | 3 | | | |
| | 3. Уменьшение количества списываемого инвентаря п причине досрочного приведения в негодность | 4 | | | |
| | Итого | 10 | | | |
| 3. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 1. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб на соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | 2 | | | |
| | 2. Оказание помощи педагогу в участии в конкурсах, мероприятиях: - в детском саду, в школе - в районных, окружных, | 2 3 | | | |

| | | | | | |
|--|---------------|-----------|--|--|--|
| | - в областных | 4 | | | |
| | Итого | 6 | | | |
| Максимально возможное количество баллов | | 30 | | | |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

**Лист самооценивания сотрудника структурного подразделения
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы**

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ Заведующий хозяйством

_____ должность

За _____ 20__ г.

| Основные показатели | Критерии | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|---|-------------------|------------------------------|----------------------------|------------|
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 1.Отсутствие травматизма | 3 | | | |
| | 2.Участие в социально значимых проектах ДОУ | 3 | | | |
| | 3.Уменьшение количества списываемого инвентаря п причине досрочного приведения в негодность | 3 | | | |
| | 4. Снижение заболеваемости (кол-во дней по болезни не превышает 20, кол-во случаев не более 5) Посещаемость: 60% -70% 70 %- 80% 80%- 100% | 1 2 3 | | | |

| | | | | |
|---|-----------|--|--|--|
| 5.Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций | 3 | | | |
| 6.Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности | 5 | | | |
| 7.Отсутствие обоснованных замечаний по соблюдению инструкций по охране жизни и здоровья детей. | 3 | | | |
| Максимально возможное количество баллов | 23 | | | |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

**Лист самооценивания сотрудника структурного подразделения
ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы**

_____ Ф.И.О. сотрудника

Повар
должность

За _____ 20__ г.

| Основные показатели | Критерии | Максимальный балл | Баллы (по оценке сотрудника) | Баллы (по оценке комиссии) | Примечание |
|--|--|-------------------|------------------------------|----------------------------|------------|
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 1.Участие в социально значимых проектах ДООУ | 2 | | | |
| | 2.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания. | 5 | | | |
| | 3.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность | 3 | | | |
| | 4.Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций | 4 | | | |
| | 5. Отсутствие травматизма на производстве | 3 | | | |
| Максимально возможное количество баллов | | 17 | | | |

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)